

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБДОУ «АБВГДЕЙКа»
Протокол от 29.08.2023 года № 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего МБДОУ «АБВГДЕЙКа»
города Буинска Буинского муниципального района Республики
Татарстан» от 29.08.2023 года № 155ОД
Р.М.Абидулина



**Годовой план работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида «АБВГДЕЙКа»
города Буинска Буинского муниципального района Республики Татарстан»
на 2023-2024 учебный год**

СТРУКТУРА ГОДОВОГО ПЛАНА

№ п/п	Содержание	Стр
1	Проблемно-ориентированный анализ образовательной деятельности за 2022-2023 учебный год	3
2	Цель и задачи МБДОУ на 2023-2024 учебный год.	38
3	Годовой план МБДОУ на 2023 -2024 учебный год:	38
4	Нормативно – правовое обеспечение деятельности.	40
5	Обеспечение качества дошкольного образования.	40
6	Методическое сопровождение образования.	40
7	Кадровое обеспечение деятельности.	51
8	Взаимодействие с родителями воспитанников и социальными структурами.	52
9	Информационное обеспечение деятельности.	56
10	Материально-техническое обеспечение деятельности, ОТИ и ГО ЧС.	57
11	Система внутреннего контроля.	59
12	Приложение 1. Повышение квалификации педагогических кадров.	69
	Приложение 2. Аттестация педагогических работников.	71
	Приложение 3. План работы с молодыми педагогами.	72
	Приложение 4. План работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2023-2024 уч. год	75
	Приложение 5. Комплексный план оздоровительной работы	82

1 Характеристика МБДОУ «АБВГДЕЙКа»

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида «АБВГДЕЙКа» города Буинска Буинского муниципального района Республики Татарстан» расположен по адресу: г.Буинск, улица Некрасова, д.35.

МБДОУ «АБВГДЕЙКа» – отдельно стоящее двухэтажное здание, расположено в центре города. Детский сад построен по типовому проекту и введен в эксплуатацию в 2020 году. 14 участков ДОУ оснащены теневыми навесами, игровым оборудованием.

В ДОУ функционирует 14 возрастных групп, имеются 14 групповых помещений, спортивный и музыкальный залы, медицинский блок, пищеблок, прачечная. В детском саду имеется 20 эвакуационных выходов.

Дошкольное учреждение снабжено центральным отоплением, имеет горячее и холодное водоснабжение. Внутренняя отделка здания детского сада полностью соответствует требованиям пожарной безопасности: имеется пожарная сигнализация с речевым оповещением, стены покрыты акриловой краской, лестничные марши – пожароустойчивой краской. Охрану ДОУ осуществляется:

-Отделением вневедомственной охраны по Буинскому району - Филиал ФГКУ “Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии РФ по РТ” круглосуточно (тревожная кнопка).

-Частной охранной организацией “Хранитель” (ЧОП) с 07.00-19.00ч,

-Сторожами с 19.00-07.00ч

Вход на территорию ДОУ осуществляется:

-через калитки с магнитными замками

-на территорию ДОУ, можно зайти только имея магнитный ключ от калиток и пройти внутрь здания, посетители нажимают кнопку вызова на калитке, звонок передается на центральный пульт ДОУ;

-территория оборудована системой видеонаблюдения;

-Составлен график дежурства персонала у входов в здание (3 входа)

В ДОУ созданы условия для передвижения маломобильных граждан:

-на улице оборудован лифт-подъемник;

-в ДОУ имеется лифт;

-специально оборудованные туалеты для инвалидов;

-закрепленный персонал для сопровождения инвалидов и лиц с ОВЗ.

Таким образом, в ДОУ созданы все условия для безопасного функционирования детского учреждения: охрана труда, правила техники безопасности, гражданская оборона, меры по предупреждению террористических актов и контроля соблюдения требований охраны труда.

Ведется работа по всем видам безопасности: пожарной, электрической, антитеррористической опасностью, связанной с техническим состоянием среды обитания.

На 2022 – 2023 учебный год скомплектовано 14 групп: 2 первые группы раннего возраста, 3 вторые группы раннего возраста, 3 младшие группы, 2 средние группы, 2 старшие группы, 2 подготовительные к школе группы. Всего в ДОУ воспитывается 244 человек, из них 66 детей раннего возраста. Все группы общеразвивающей направленности. Обучение осуществляется на русском языке, дети изучают

татарский язык, функционируют 2 билингвальные группы и 1 полилингвальная группа (русский, татарский, английский языки)

Группа	Возраст детей	Количество детей в группе
Первая группа раннего возраста №1 «Бусинки»	1-2	18
Вторая группа раннего возраста №1 «Лучики»	2-3 года	17
Вторая группа раннего возраста №2 «Капитошки»	2-3 года	15
Вторая группа раннего возраста №3 «Капельки»	2-3 года	16
Младшая группа №1 «Акварельки»	3 - 4 года	14
Младшая группа №2 «Пчелки»	3 - 4 года	16
Младшая группа №3 «Гномики»	3-4 года	14
Средняя группа №1 «Светлячки»	4 – 5 лет	17
Средняя группа №2 «Рябинушка»	4 - 5 лет	19
Средняя группа №3 «Солнышко»	4-5 лет	18
Старшая группа №1 «Смешарики»	5 - 6 лет	17
Старшая группа №2 «Фантазеры»	5 - 6 лет	19
Подготовительная к школе группа №1 «Звездочка»	6 -7 лет	21
Подготовительная к школе группа №2 «Колокольчик»	6 -7 лет	23

Детский сад работает по пятидневной неделе, с 12-часовым пребыванием детей. Каждая группа имеет свою отдельную спальню, групповую комнату для занятий и игр, приёмную и туалетную комнату, моечную. В соответствии с возрастом и санитарно-гигиеническими требованиями, группы укомплектованы мебелью. Для воспитания детей и реализации основной образовательной программы дошкольного образования, в детском саду создана развивающая предметно-пространственная среда. В ДОУ организованы

выставочный зал, военный уголок, мини-музей, зона отдыха, уголок ПДД, в которых можно организовать досуг и тематические занятия с детьми. Дошкольное учреждение имеет зал для проведения музыкальных занятий, спортивный зал – для занятий физической культурой, методический кабинет, кабинет психолога, кабинет учителя-логопеда, кабинет дополнительного образования и ряд служебных помещений.

Методический кабинет оснащён пособиями и дидактическими материалами, новинками методической литературы, периодическими изданиями, методическими разработками. В кабинете накоплен материал для оказания педагогам методической помощи (имеются памятки, рекомендации для организации различных видов детской деятельности, конспекты, сопроводительные материалы к ОД, исследовательской, экспериментальной, речевой деятельности). Для изучения передового педагогического опыта методический кабинет предлагает обобщённые опыты работы педагогов ДООУ, а также материалы проектной деятельности, методические разработки по организации различных видов деятельности.

Для работы пищеблока имеется всё необходимое оборудование: электроплиты, жарочный шкаф, мясорубка, картофелечистка, электрокипяtilьник, холодильник-суточник, холодильная камера установлена вытяжка. В ДООУ поддерживается санитарно-эпидемиологический режим: имеются и используются дезинфицирующие средства, которые хранятся в недоступном для детей месте.

В ДООУ ведётся постоянный контроль за сохранением имущества, игрового оборудования, книжного фонда.

2. Кадровое обеспечение ДООУ

В дошкольном учреждении работает 76 сотрудников, из них педагогические кадры – 33 человека, что соответствует утверждённому штатному расписанию.

Из 33 педагогических кадров: 2 административных: 1 заведующий, 1 заместитель заведующего по воспитательной работе, 26 воспитателей и 5 специалистов (1 педагог-психолог, 2 музыкальных руководителя, 1 инструктор по физическому воспитанию, 1 учитель-логопед).

Категория педагогов	Количество	Возраст					Образование			Стаж					Категория			
		До 25 лет	25-29 лет	30-49 лет	50-54 года	55 и выше	Выс. пед.	Ср.сп.пед.	Ср.спец.	До 3-х лет	3-5 лет	5-10 лет	10-15 лет	15-20 лет	20 - далее	Высшая	Первая	Не имеют
Заведующий	1				1		1								1			1

Заместитель заведующего по ВР	1				1		1							1	1			
Воспитатели	28		2	23	3		25	2		1	2	2	6	1	14	4	17	6
Музыкальный руководитель	2			1	1		1						1		1		1	
Инструктор по физкультуре	1	1						1		1								1
Педагог-психолог	1			1			1			1								1
Учитель-логопед	1			1			1							1	1			
Всего:	33	1	2	25	6		30	3	0	3	2	2	7	1	18	6	18	9

Другие категории работников

Категории работников	В наличии	Отсутствие работников
Старшая медицинская сестра	1	0
Медицинская сестра	1	0
Заместитель заведующего	1	0
Повар	4	0
Кухонная рабочая	3	0
Кладовщик	1	0
Младший воспитатель	19	0
Кастелянша	1	0
Машинист по стирке	3	0
Уборщик служебных помещений	3	0
Рабочий по обслуживанию здания	2	0
Сторож	2	0

Комплектование групп педагогическими кадрами

	Группа	Воспитатели	Младшие воспитатели
1	Первая группа раннего возраста №1 «Бусинки»	Галеева А.М. Попова И.П.	Багавиева А.И. Яковлева И.И.
2	Вторая группа раннего возраста №1 «Лучики»	Латыпова Л.Р. Лаврентьева Н.В.	Бурганова Г.Р. Рамазанова Л.Р.
3	Вторая группа раннего возраста №2 «Капитошки»	Валиуллина Г.М. Халиуллова А.Ф.	Хуснутдинова Г.Т. Яковлева И.И.
4	Вторая группа раннего возраста №3 «Капельки»	Шайдуллина А.М. Назарова О.Р.	Ярославская И.В.
5	Младшая группа №1 «Акварельки»	Абульханова Л.Р. Шакирова М.М.	Мавлютова З.Ш.
6	Младшая группа №2 «Пчелки»	Илюшина Т.А. Шайхутдинова Л.М.	Шакирова Г.Г. Шарафутдинова А.И.
7	Младшая группа №3 «Гномики»	Назарова О.Р. Матвеева А.В.	Азмуханова Л.И. Ефремова А.С.
8	Средняя группа «Светлячки»	Чикилева С.В. Шайхутдинова Л.М.	Аскарова А.А. Рамазанова Л.Р.
9	Средняя группа №2 «Рябинушка»	Шамиева Г.Р. Андреева О.В.	Чугунова Т.В.
10	Средняя группа №3 «Солнышко»	Тухфатуллина Р.Ш. Рахимова Э.И.	Шарафутдинова А.И. Шараева А.Ф.
11	Старшая группа №1 «Смешарики»	Горшкова Л.А. Гималиева З.Х.	Дементьева Е.А.
12	Старшая группа №2 «Фантазеры»	Антипова Н.С. Грошева М.Ю.	Фаткисламова Г.Н.

13	Подготовительная к школе группа №1 «Звездочка»	Хайруллина Г.Р. Валиева Р.Р.	Рябинина Л.В Ефремова А.С.
14	Подготовительная к школе группа №2 «Колокольчик»	Хайбуллова А.З. Корунова О.А.	Хуснетдинова Л.Р. Шараева А.Ф..

3. Нормативно - правовое обеспечение

Анализ содержания образовательной работы МБДОУ показывает, что деятельность ДОУ организована:

-В соответствии с его нормативным правовым статусом («Конвенции о правах ребёнка», «Декларации прав ребёнка», Закона РФ федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО и других), на основе Устава Учреждения, его локальных актов.

-на основании принципа комплексности и направлений развития и образования детей: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно - эстетическое, физическое, а также предусматривает систему мер по охране и укреплению здоровья детей.

Образовательная работа в ДОУ ведётся:

-с учётом индивидуальных психофизических особенностей и возможностей воспитанников;

-на основании развивающих технологий, характеризующихся ценностной значимостью для ребёнка того, что он делает, познаёт, с кем взаимодействует;

-на основании взаимодействия с семьёй (активное включение родителей в жизнь учреждения, просвещение родителей, объяснение цели и задач образования).

-на основании построения подлинных субъект-субъектных отношений между всеми участниками проекта.

МБДОУ реализует Основную образовательную программу дошкольного образования, имеет свою систему планирования, которая отражает суть, логически указывает все планы ДОУ, удобна для пользования, обоснованная и содержательная. Научный подход к планированию позволяет изменить традиционные стереотипные подходы к педагогическому процессу и найти новые варианты моделей планирования, обеспечить гибкость, систему, комплексность в работе ДОУ.

Система планирования МБДОУ «АБВГДЕЙКа» включает:

1. Программу развития МБДОУ;
2. Основную образовательную программу ДОУ;
3. Основную образовательную программу для раннего возраста;
4. Рабочую программу воспитания;
5. Годовой план работы;
6. Сетку занятий образовательной деятельности;
7. Комплексно-тематическое планирование.

4. Условия для создания образовательной среды ДОУ

В соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования МБДОУ «АБВГДЕЙКа» структураобразовательного процесса определяет соответствующую образовательную среду:

1. Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей

В ДОУ создана система медицинского сопровождения детей. У дошкольников имеются паспорта здоровья. Соответственно графика осмотров детей специалистами, отслеживается состояние здоровья воспитанников, в результате чего своевременно даются рекомендации и оказывается необходимая помощь детям. Ежегодно выявляются дети с нарушением речи и ЗПР. Такие дети направляются на ПМПК города. Решение комиссии даёт возможность предоставлять места для коррекции нарушений в специализированных группах на базе МБДОУ «Милэшкэй» Буинского муниципального района. На 2022 – 2023 учебный год таких воспитанников не выявлено.

Медицинским персоналом ДОУ в течение года проводилась работа по оздоровлению дошкольников, своевременно осуществлялась специфическая профилактика заболеваний, вакцинация, витаминотерапия для укрепления здоровья школьников.

Педагогами раннего возраста, в так же дошкольных групп, была проделана большая работа по использованию здоровьесберегающих технологий: самомассаж, различные виды гимнастик, профилактика нарушений осанки, плоскостопия, рациональная двигательная активность течении дня, диагностика физической подготовки, физкультурные занятия, игры и развлечения на свежем воздухе.

В группах создаётся и поддерживается санитарно-гигиенический режим, организуются закаливающие мероприятия.

С детьми раннего возраста старшей медицинской сестрой, психологом ДОУ, воспитателями проводится специальная работа по прохождению ими адаптационного периода:

организуются индивидуальные беседы с родителями, обеспечивается постепенный приём детей в группы раннего возраста, подбираются методы и приёмы работы с малышами соответственно индивидуальным особенностям детей. По итогам адаптационного периода обязательно проводится медико-педагогическое совещание, где даётся оценка этого непростого периода привыкания детей к новым условиям. Оценка адаптационного периода этого года дана удовлетворительная, т.к. адаптация всех детей, принятых в ДОУ, прошла успешно.

Среди дошкольников педагогами велась пропаганда здорового образа жизни. В тематический план включены темы, непосредственно касающиеся изучения организма человека, детям объясняется зависимость состояния организма человека от окружающей обстановки, рассматривается поведение человека, подбираются такие формы работы с детьми в совместной и самостоятельной деятельности, которые помогают детям закрепить навыки, приобретённые на занятиях.

На основании мониторинга оценки физического развития дошкольников в начале и конце года, педагогический коллектив ДОУ, при непосредственном участии старшей медицинской сестры, обеспечивает качественное выявление уровня физической подготовленности воспитанников. Результаты выявлялись по шести наименованиям: бег на дистанцию 60 м., прыжки в длину с места, метание вдаль, тест на гибкость, лазание по гимнастической лестнице, поднимание туловища. С детьми дошкольных групп инструктором по физической культуре регулярно проводились развлечения соответственно тематического плана работы на текущий учебный год и плана развлечений. Качество проведения развлечений и итоговых мероприятий соответствует требованиям современных нормативно-правовых документов. В

группах проводились следующие развлечения и открытые мероприятия, обеспечивающие физическое развитие дошкольников:

- праздник, посвящённый Дню защитников отечества
- соревнования в форме викторины
- развлечение
- спортивное мероприятие «Папа. Мама, я – спортивная семья»
- спортивный праздник «Здравствуй, лето!» - старшие и средние группы
- выезд в лес
- спортивное мероприятие совместно с Лицеом №2 «Весенний переполох»

В течение года во всех возрастных группах организовывались закаливающие мероприятия с детьми соответственно возраста, обеспечивая двигательный режим.

Физкультурно-оздоровительная работа осуществляется через закаливание в соответствии с возрастом и здоровьем детей: различные виды гимнастик, профилактика нарушения осанки, плоскостопия, рациональная двигательная активность в течение дня, диагностика физической подготовки, игры и развлечения на свежем воздухе, создание санитарно-гигиенического режима, кружковая работа.

Все эти мероприятия проводились с целью уменьшения заболеваемости детей

Вывод: работу в данном направлении считать удовлетворительной.

Обеспечение эмоционального благополучия

Построение взаимоотношений детей с учётом личностно-ориентированной модели взаимодействия с детьми способствует обеспечению комфортного пребывания детей в группах.

Для этого используются различные стили личностно-ориентированной модели общения: «взрослый – ребёнок» и «взрослый – взрослый». Это позволяет создавать конструктивную рабочую обстановку в группе, где все заинтересованы общим делом и находятся в равной позиции – позиции партнёров. Для этого необходимо постоянное общение. Языковые средства позволяют воспитателю видеть ход мышления детей, корректировать их представления, направлять, наставлять, побуждать к действию. Такие взаимоотношения детей и взрослых очень хорошо проявляются в период организации проектов, творческих мероприятий, встреч, а также при создании выставок, коллекций, в период подготовки коллективных работ к конкурсам. Мнение каждого ребёнка выслушивается, обсуждается, принимается коллективом детей и взрослых. Интерес к объектам и явлениям окружающего мира возникает и поддерживается в условиях изучения детьми конкретных тем, по окончании которых проводятся итоговые мероприятия. Такие деловые взаимоотношения позволяют создавать эмоционально благополучный фон в группе, настраивают детей на сотрудничество.

Организация развивающей предметно-пространственной среды

На основании нормативных правовых документов было обеспечено создание развивающей предметно-пространственной среды в группе дошкольников.

В групповом помещении созданы условия для организации всех видов детской деятельности. Для этого в них имеется условное зонирование. Внутри каждой зоны соответственно их функционального назначения оборудованы центры детской активности.

Организация развивающих центров активности детей осуществляется с учётом интегративного подхода, в группах есть маркеры и модули для обозначения границ между зонами активности (ларчик, мягкие напольные игрушки-модули и др.)

Для реализации гендерного подхода к воспитанию детей при создании развивающей предметно-пространственной среды учитывались интересы мальчиков и девочек, для этого подобраны необходимые атрибуты для полоролевых игр. Атрибутика для игр и занятий воспитанников детализирована, например, в уголке для девочек имеются игрушки, отражающие современную бытовую технику, для мальчиков имеются макеты и планшеты с дорожной разметкой и другое. Игрушки и игровое оборудование для каждой возрастной группы подбирались с учётом перечня игрового оборудования для учебно-материального обеспечения ДООУ.

Групповые помещения имеют эстетичный вид. Для их оформления подбираются пастельные тона, каждый уголок группы имеет характеризующие его атрибуты – символы. Эстетику и порядок группового помещения поддерживают продуманные способы хранения игровых материалов (контейнеры, коробка, ёмкости шкафов, полки). Все они имеют графическое или иллюстрированное обозначение хранимого оборудования для удобства его нахождения и использования, возможного перемещения.

Для развития детской субкультуры и творческой активности дошкольников оформлен в групповом помещении уголок творчества детей и продуманы формы демонстрации продуктов детской деятельности. Через трансляцию продуктов самостоятельной детской деятельности у дошкольников появилась тенденция беречь и сохранять то, что сделано своими руками. В результате чего увеличилась продуктивность самостоятельной деятельности дошкольников.

Развивающая предметно-пространственная среда группы подвергается частому преобразованию в связи с конкретной темой, которая актуальна каждый период времени. Для этого детскому вниманию предоставляется научная энциклопедическая литература, вносятся предметы и атрибуты по изучению данной темы, приобретаются или изготавливаются настольные и дидактические игры, картотеки, демонстрируются иллюстрации.

Самым главным моментом в период работы с дошкольниками над конкретной темой является совместная работа детей и взрослых (педагогов и родителей), а также продукты самостоятельной творческой деятельности – лепные, конструктивные работы, рисунки.

В течение года педагогами и родителями было обеспечено пополнение разнообразными материалами и пособиями развивающей предметно-пространственной среды групп с целью обогащения образовательного пространства, создание мотивации для совместной и самостоятельной деятельности.

Таким образом, развивающая предметно-пространственная среда способствует гармоничному развитию и саморазвитию детей, что соответствует требованиям современных нормативных правовых документов.

Обеспечение открытости ДООУ

В настоящее время МБДООУ является открытым учреждением для педагогической общественности города и родителей воспитанников. Результаты его деятельности транслируются посредством Интернет – ресурсов: на сайте МБДООУ «АБВГДЕЙКа», Телеграмм, ВКонтакте. Официальный сайт приведён соответственно требованиям современных документов, имеет ссылки на нормативные источники; в открытом доступе локальные акты Учреждения. Размещены отчёты о финансово – хозяйственной деятельности. Своевременно размещается информация и фотоотчёты всех мероприятий, проводимых в ДООУ. Для родителей имеются консультационные материалы, ссылки на другие сайты, освещающие вопросы ДООУ, в том числе сайты управляющих организаций. Каждый педагогический работник

ДОУ имеет свой электронный кабинет.

Профессиональное развитие педагогических работников осуществляется посредством:

- Самообразования,
- Участия в методических объединениях ДОУ и города,
- Организация проектной деятельности в ДОУ,
- Изучения, апробации и внедрения инновационных технологий в образовательный процесс,
- Участия в конкурсном движении,
- Трансляция опыта работы педагогов посредством публикации собственных методических разработок и материалов в методических сборниках,
- Выступления в рамках конференций и семинаров на муниципальном и региональном уровнях,
- Участие в конкурсах профессионального мастерства.

5. Оценка роста профессионального мастерства педагогов

Инновационная деятельность ДОУ

1. Инновационная проектная площадка АНО ДПО «Международная педагогическая академия дошкольного образования» (на основании приказа АНО ДПО «МПАДО» от 06.12.2022г № 06-12-2022г)

Ведется работа по теме: «Создание условий для позитивной социализации дошкольников посредством внедрения новых образовательных технологий»

В рамках проектной площадки проведен семинар для учителей начальных классов по теме: «Формы реализации преемственности между ДОУ и начальной школой в вопросе образования и воспитания детей» (муниципальный уровень)

2. Республиканская базовая площадка ГАОУ ДПО «ИРО РТ» по обучению татарскому (родному) языку, татарскому языку (на основании приказа МО и НРТ от 23.11.2016 г. № под-2259/16 «Об утверждении перечня базовых дошкольных образовательных организаций муниципальных образований РТ»)

3. Экспериментальная республиканская площадка ГАОУ ДПО «ИРО РТ» по апробации комплексной программы «Первые шаги» и внедрению ПМК «Воробушки»

-Проведено РМО воспитателей раннего возраста «Формирование социально-коммуникативных навыков у детей раннего возраста посредством музыкально-ритмических игр»

4. Участники международной программы «Эко-школа/ Зеленый флаг»

Реализуем программу Экошколы/Зеленый флаг

Стали победителями муниципального этапа республиканского конкурса «Эковесна 2023г»

Республиканского конкурса «Эколидер»

5. Сотрудничество с издательством «Русское слово» г. Москва

Знакомимся с новинками литературы.

Реализация годовых задач

На основании педагогического мониторинга деятельности учреждения с учетом достигнутых результатов за 2022 - 2023 учебный год определены перспективные направления и актуальные вопросы работы ДОО на следующий учебный год.

Цель: создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально – коммуникативного, познавательного, речевого, художественно – эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Задачи:

1.Формирование этнокультурной компетентности воспитанников ДОО

Цель: Повышение качества работы педагогов по формированию этнокультурной компетентности дошкольников, обновление содержания и форм работы в данном направлении.

-Проведен педсовет:

1.Тематический контроль «Анализ средовых условий групп по приобщению дошкольников

к истокам народной культуры»

2.Итоги анкетирования «Приобщение детей к национальной культуре»

3.Формы и методы приобщения детей к культурным ценностям прошлого и современности.

4.Музейная педагогика как средство духовно-нравственного и патриотического воспитания дошкольников

5.Музыкальный фольклор как основа развития духовно-нравственной личности воспитанника.

6.Проектная работа по теме: «Моя Родина» из опыта работы педагогов.

7.Итоги смотра –конкурса «Уголок национально-патриотического воспитания»

-Проведен Фестиваль «Народное раздолье» для дошкольников БМР.

-Проведено РМО для старших воспитателей: «Этнокультурное воспитание в ДОО»

-Праздники, мероприятия с воспитанниками.

2.Разработка и внедрение педагогических технологий, обеспечивающих индивидуализацию познавательного развития воспитанников в условиях образовательного учреждения и семьи.

Цель: Обновление и актуализация знаний педагогов по познавательному развитию детей в свете ФГОС ДО в вопросах использования инновационных подходов к построению познавательного пространства.

-Проведен педсовет:

1.Тематический контроль «Состояние работы по познавательному развитию дошкольников в ДОО».

2.Познавательное развитие детей дошкольного возраста.

3.Современные образовательные технологии познавательного развития детей.

4.Аукцион методических находок «Лучшая дидактическая игра по познавательному развитию»

-Участие воспитанников в конкурсах, акциях.

-Зональная экологическая научно-практическая конференция «Первые шаги маленьких исследователей» среди воспитанников ДОО.

-Работа по проекту ранней профориентации Чемпионат «Юный мастер»

-Диагностика и мониторинг качества образования воспитанников.

3.Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов по реализации основной образовательной программы дошкольного образовательного учреждения.

-Проведен педсовет:

1.Анализ тематического контроля «Оценка уровня профессиональных компетенций педагогов».

2. Анализ фронтального контроля «Готовность детей подготовительных к школе групп к обучению в школе»

3.Научно-теоретические подходы к развитию профессиональной компетентности педагогов в работе с одаренными детьми.

4.Формы и методы психолого-педагогической поддержки одаренных детей и их родителей

5.Мастер-класс от педагогов «Взрачиваем незаурядных».

6.Изучение ФОП ДОО.

-Курсы повышения квалификации в рамках республиканской стажировочной площадки по теме: «Создание условий для реализации полилингвального образования в дошкольном образовательном учреждении: проблемы и перспективы»

-Проведено РМО воспитателей по обучению татарскому языку «Балаларга татар телен ойрэтудэ информатсион-коммуникатив технологиялэр куллану»

-Проведено РМО музыкальных руководителей «Определение роли и значения музыкальной игры как средства развития музыкальных творческих способностей, формирование эмоционального восприятия жизни»

Проведено РМО воспитателей групп раннего возраста «Формирование социально-коммуникативных навыков у детей раннего возраста посредством музыкально-ритмических игр»

-Проведено РМО учителей-логопедов «Использование интерактивного оборудования и настольно-дидактического материала в работе с детьми –логопатами»

Семинар – практикум с учителями начальных классов: «Роль современных педагогических технологий в формировании условий повышения качества образования»

4.Обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования.

-Реализуется Проект «Креативный ребенок»

-Проведен Семинар для учителей начальных классов «Формы реализации преемственности между ДОО и школой в вопросе образования и воспитания»

-Проведены Общереодительские собрания, групповые собрания

Качество кадрового обеспечения

В учреждении работает трудоспособный, высокопрофессиональный коллектив воспитателей и специалистов, готовых к инновационным преобразованиям, исследовательской деятельности, обладающих умением проектировать и достигать запланированного результата. Воспитателями и специалистами ДОО создаются авторские дидактические игры, пособия, разрабатываются конспекты различных мероприятий с детьми, рекомендованные методическим службой учреждения для работы с воспитанниками и родительской общественностью. Педагогические работники МБДОУ постоянно повышают свою квалификацию на курсах повышения квалификации Педагогическими кадрами и обслуживающим персоналом учреждение укомплектовано на 100%.

Уровень квалификации административного и педагогического состава МБДОУ в 2022-2023 учебном году

Категория сотрудников	Должность	Высшая КК	Первая КК	Без категории
Администрация	Заведующий МБДОУ	-	-	1
	Заместитель заведующего	-	-	1
Педагогически работники	Педагог-психолог	-	-	1
	Учителя-логопеды	1	-	-
	Музыкальные руководители	1	1	-
	Инструктор по физической культуре	-	-	1
	Воспитатели	4	20	5

По итогам 2022 -2023 учебного года прошли аттестацию следующие педагоги:

Воспитатель Горшкова Л.А. – высшая квалификационная категория,

Грошева М.Ю.-первая квалификационная категория,

Рахимова Э.И. –СЗД,

Ильясова А.Ф.-СЗД,

Попова И.П.-СЗД,

Анисимова В.В.-СЗД,

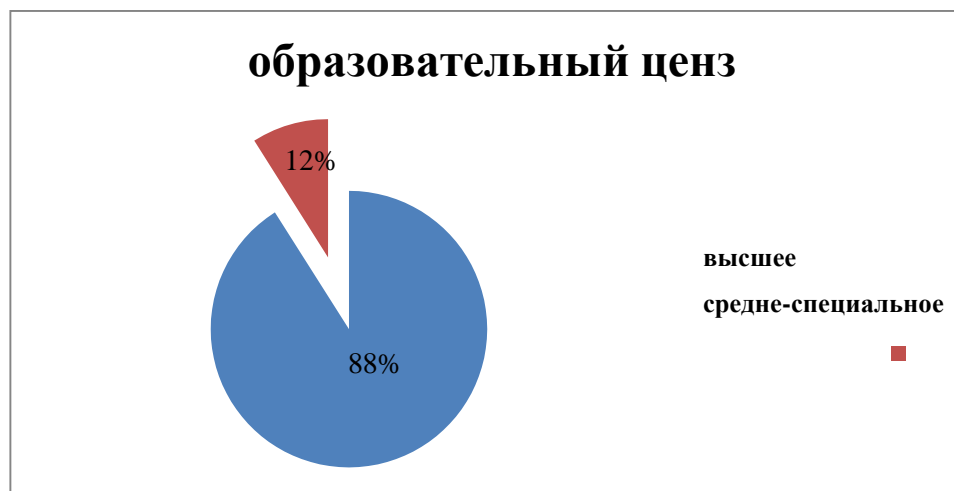
Болбикова В.С.-СЗД

Уровень образования педагогов и специалистов

Всего 33 педагогов и специалистов.

Высшее профессиональное образование имеют -29 педагогов (88%)

Среднее специальное образование имеют -4 педагогов (12%), из них обучаются в высших учебных заведениях – 3 чел (9%).



Стаж педагогической работы

Всего 33 педагогов и специалистов

До 5 лет – 5 человек - 15%

От 5 до 30 лет – 23 человек – 70%

Свыше 30 лет – 5 человек - 15%

Возраст педагогических работников

Всего 33 педагогов и специалистов

До 30 лет – 4 человек - 12%

От 30 до 55 лет – 28 человек - 96 %

После 55 лет – 1 человек-3%

В этом учебном году прошли курсы повышения квалификации следующие педагогические работники:

ФИО полностью	должность	категория	форма обучения
Зиатдинова Л.А.	воспитатель	высшая	Очно-заочная

Запланировано прохождение курсов повышения квалификации следующими педагогами:

ФИО полностью	должность	категория	форма обучения
Абидулина Р.М.	заведующий	СЗД	Очно-заочная
Елчиева Е.А.	Музыкальный руководитель	первая	Очно-заочная
Ильясова А.Ф.	воспитатель	СЗД	Очно-заочная
Абульханова Л.Р.	воспитатель	первая	Очно-заочная
Корунова О.А.	воспитатель	первая	Очно-заочная
Лаврентьева Н.В.	воспитатель	первая	Очно-заочная

Процедура аттестации в следующем учебном году планируется для следующих педагогов:

Сафина Л.А. высшая квалификационная категория (подтверждение)
Гималиева З.Х.-высшая квалификационная категория (впервые)
Андреева О.В. -высшая квалификационная категория (впервые)
Шамиева Г.Р. -высшая квалификационная категория (впервые)
Латыпова Л.Р.- высшая квалификационная категория (впервые)
Галеева А.М. -первая квалификационная категория (подтверждение)
Илюшина Т.А. -первая квалификационная категория (подтверждение)

В межаттестационный период все педагоги повышают свой профессиональный уровень путём участия в методических мероприятиях внутри ДОУ, городе, путем самообразования, по выбранной теме, творчески используя полученные знания в своей практике, создают методические разработки, изготавливают дидактические пособия, участвуют в республиканских, зональных, общероссийских и международных конкурсах. Все это повышает эффективность образовательного процесса, качество реализации образовательной программы.

Все педагоги занимались самообразованием по различным темам и проблемам; форма отчетности разнообразна: выступления на различных уровнях, открытые занятия и показы, собеседования, составление планов, самоанализ, публикации в педагогических сборниках, презентации опыта работы на методических мероприятиях в городе, районе, Республике.

В начале учебного года было проведено анкетирование педагогов с целью самоанализа своей педагогической деятельности. По его итогам были выбраны актуальные темы для самообразования. Итоги работы по самообразованию были представлены на последнем педсовете в виде коротких презентаций.

Достижения ДОУ

В текущем учебном году детский сад принимал активное участие в конкурсах:

Год	Мероприятие	Результат
2022	Муниципальный конкурс «Цветы нам дарят радость»	2 место
2022	Муниципальный конкурс «Лучшее новогоднее оформление»	2 место
2022	Республиканский конкурс «Эколидер»	3 место
2023	Республиканский конкурс «Эковесна - 2023»	1 место
2023	Чемпионат «Юный мастер», региональный этап	2 место компетенция «Музыкальный руководитель», 2 место компетенция «Дизайн одежды и аксессуаров»
2023	Чемпионат «Юный мастер», межрегиональный этап	1 место компетенция «Дизайн одежды и аксессуаров», 3 место компетенция «Музыкальный руководитель»

В течение всего учебного года проводилось изучение работы каждого педагога, в результате проведения диагностики и анкетирования педагогов дается обобщенная характеристика их деятельности, что дает возможность сопоставить профессиональные достижения всех членов педагогического коллектива. Заместителем заведующего по воспитательной работе проведена работа по повышению профессионального мастерства педагогов. Развитию творческой активности в коллективе способствовали курсовая подготовка, открытые просмотры в ДОУ, посещение районных методических объединений и работа в творческих группах, изучение основ программы, изучение

ФГОС ДО, ФОП ДО.

На основании полученных результатов с педагогами проводится индивидуальная работа, разрабатываются индивидуальные маршруты по саморазвитию. В коллективе существует определенный уровень единства взглядов на наиболее важные педагогические проблемы обучения и воспитания детей в ДОУ. Таким образом, можно сделать вывод, что в ДОУ работает коллектив единомышленников.

Ежемесячно проводился анализ методической, образовательной работы в группах, выделялись текущие проблемы, намечались пути их решения, разрабатывался план организационно - методической работы на месяц.

На педагогических совещаниях поднимались вопросы: по реализации федерального государственного стандарта в ДОУ; введению ФОП ДО, по анализу программно – методического обеспечения, условий системы мониторинга - достижений детьми планируемых результатов освоения реализуемой программы; по систематизации методического материала и методических рекомендаций у воспитателей и специалистов в соответствии с ФГОС; по разработке мониторинга качества освоения программы, по ведению документации педагогами (календарное, комплексно – тематическое, взаимодействие с семьями).

В течение учебного года за педагогической деятельностью осуществлялся контроль разных видов (предупредительный, оперативный, тематический, фронтальный) со стороны заведующего, заместителя заведующего по воспитательной работе.

Методическая работа в ДОУ в целом оптимальна и эффективна, имеются позитивные изменения профессиональных возможностей кадров и факторов, влияющих на качественное воспитательно-образовательного процесса в ДОУ:

- 80% педагогов используют в работе с детьми личностно-ориентированную модель взаимодействия;
- 80% педагогов проявляют активный интерес к инновациям и участвуют вразнообразной инновационной деятельности;
- 65% педагогов активно занимаются проектной деятельностью;
- 89% педагогов владеют персональным компьютером, большинство из них использует информационные технологии в профессиональной деятельности.

№п/п	Методическая группа ДОУ	Руководитель
1	Методическая группа воспитателей групп раннего возраста	Хасанова Г.А. Латыпова Л.Р.
2	Методическая группа воспитателей групп младшего и среднего возраста	Хасанова Г.А. Чикилева С.В.
3	Методическая группа воспитателей старших и подготовительных групп	Хасанова Г.А. Хайбуллова А.З.

№п/п	Наименование творческой группы ДОУ	Руководитель
------	------------------------------------	--------------

1	Творческая группа по разработке ФОР ДОУ в соответствии с ФГОС ДО	Хасанова Г.А. Сафина Л.А. Андреева О.В. Шамиева Г.Р. Шайдуллина А.М.
2	Творческая группа по внедрению инновационных технологий	Хасанова Г.А. Зиятдинова Л.А. Антипова Н.С.
3	Творческая группа экологического движения Международной программы «Эко-школы/Зеленый флаг»	Хасанова Г.А. Горшкова Л.А.
4	Творческая группа по подготовке к профессиональному конкурсу «Воспитатель года»	Хасанова Г.А., Сафина Л.А.
5	Творческая группа по подготовке к муниципальным мероприятиям и конкурсному движению	Хасанова Г.А., Елчиева Е.А

Наставничество

Цель: Оказание помощи молодым специалистам в их профессиональном становлении.

Задачи:

- 1.Привить молодым специалистам интерес к педагогической деятельности.
- 2.Способствовать успешной адаптации молодых специалистов к корпоративной культуре, правилам поведения в ДОО.
- 3.Ускорить процесс профессионального становления воспитателя, развить его способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности:
- 4.Формировать умения теоретически обоснованно выбирать средства, методы и организационные формы образовательной работы;
- 5.Формировать умения определять и точно формулировать конкретные педагогические задачи, моделировать и создавать условия их решения.
- 6.Оказать помощь во внедрение технологий и педагогического опыта.
- 7.Использование эффективных форм повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов.

Ожидаемый результат:

- Молодые или вновь принятые педагоги ДОУ приобретут возможность личностного и профессионального роста.
- Улучшится качество воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.
- Ускорится процесс профессионального становления молодого специалиста.

№п/п	Педагог	Наставник
------	---------	-----------

1.	Иванова В.В.	Зиатдинова Л.А.
2.	Ильясова А.Ф.	Антипова Н.С.
3.	Рахимова Э.И.	Матвеева А.В.

Участие в профессиональных конкурсах

Год	ФИО участника	Профессиональный конкурс	Место
2022	Антипова Н.С.- воспитатель	Муниципальный этап республиканского конкурса профессионального мастерства «Я говорю и работаю на татарском»	Победитель в номинации «Сердце отдаю детям»
2023	Гималиева З.Х.- воспитатель	Муниципальный этап республиканского конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года-2023»	2 место
2023	Хуснетдинова Л.Р.- младший воспитатель	Районный конкурс «Моя прекрасная няня»	2 место

Проведение республиканских, зональных, муниципальных мероприятий на базе МБДОУ «АБВГДЕЙКа»

№п/п	Мероприятие	Куратор
1	Курсы повышения квалификации в рамках республиканской стажировочной площадки по теме: «Создание условий для реализации полилингвального образования в дошкольном образовательном учреждении: проблемы и перспективы»	НОУ ДПО «ЦСГО» г.Казань РТ Приказ от 03.10.2022г №258 ОД МБДОУ «АБВГДЕЙКа» Дата проведения: 10.10.2022г
2	Семинар для учителей начальных классов «Формы реализации преемственности между ДОУ и школой в вопросе образования и воспитания»	МКУ «Управление образования БМР» Приказ от 06.04.2023г №350 Дата проведения 27.04.2023г
3	Зональная экологическая научно-практическая конференция «Первые шаги маленьких исследователей» среди воспитанников ДОУ.	МКУ «Управление образования БМР» Приказ от 2010.2022г № 775 Дата проведения: 25.11.2023г

4	Районное методическое объединение старших воспитателей по теме: «Этнокультурное воспитание в ДОУ»	МКУ «Управление образования БМР» Приказ от 08.11.2022г №827 Дата проведения: 15.11.2022г
5	Методическое объединение воспитателей по обучению татарскому языку «Балаларга татар телен ойрэтүдә информацион-коммуникатив технологияләр куллану»	МКУ «Управление образования БМР» Приказ от 20.10.2022г №774 Дата проведения: 28.10.2022г
6	Методическое объединение музыкальных руководителей «Определение роли и значения музыкальной игры как средства развития музыкальных творческих способностей, формирование эмоционального восприятия жизни»	МКУ «Управление образования БМР» Приказ от 17.01.2023г №37 Дата проведения: 24 января 2023г
7	Методическое объединение воспитателей групп раннего возраста «Формирование социально-коммуникативных навыков у детей раннего возраста посредством музыкально-ритмических игр»	МКУ «Управление образования БМР» Приказ от 01.02.2023г № 93 Дата проведения: 16.02.2023г
8	Методическое объединение учителей-логопедов «Использование интерактивного оборудования и настольно-дидактического материала в работе с детьми –логопатами»	МКУ «Управление образования БМР» Приказ от 05.04.2023г №341 Дата проведения: 19.04.2023г
9	Методическое объединение старших медицинских сестер «Симптомы и профилактика кишечных инфекций в ДОУ»	МКУ «Управление образования БМР» Приказ от 05.04.2023г №336 Дата проведения: 19.04.2023г
10	Проведение муниципального, регионального и межрегионального этапов Чемпионата «Юный мастер»	МКУ «Управление образования БМР» Приказ от 15.03.2023г №248 Дата проведения: 05.03.2023г
11	Фестиваль народного творчества «Народное раздолье» для воспитанников и педагогов ДОУ	МКУ «Управление образования БМР» Приказ от 06.09.2022г №654 Дата проведения: 14.09.2022г

Досуговая деятельность в ДОУ

Цель организации досуга и развлечений дошкольников — привитие детям нравственно-эстетических ценностей, любви к традициям и

стремления к культурному отдыху. Это особая сфера воспитательно-образовательного процесса, в которой учитываются потребности и интересы ребят. Используя различные формы и методы организации, и учитывая индивидуальные особенности воспитанников, педагоги насыщают культурно-досуговую деятельность нравственным содержанием

В этом учебном году в ДОУ были проведены следующие мероприятия, которые проводились на 3 языках: русский, татарский и английский, тем самым реализуя Полилингвальное направление деятельности ДОУ.

«День знаний!»
«Самые любимые, самые красивые!»
Фестиваль «Народное раздолье»
Концерт- «День дошкольного работника»
Проект «Школа юного блогера»
«Вручение экофлага»
День отца
«День народного единства»
Праздник Осени
День Матери
Педагогический совет
«Здравствуй, Новый год»
«Засветись, а это значит проявись»
«Зимние забавы»
Вечер, посвященный ко дню рождения М.Джалиля
Мероприятие посвященное ко дню родного языка
“Воспитатель года-2023”
“День Российской науки”
«Зимние сказки».
«День защитника Отечества»
«Мамочки наши любимые!»
« Это масленица»
Чемпионат «Юный мастер»
«День смеха»
«День птиц»
«Навруз»

«Незнайка готовится стать пожарным»
«Навек запомни»
«Выпускной бал»
«Здравствуй лето»

Деятельность ДОУ в рамках Международной программы Экошколы/Зеленый флаг

Четвертый год ведется работа по Международной программе Зеленый флаг, участвуем в реализации федерального проекта «Разделяй и умножай». В детском саду сформировался стабильный состав экологического совета, в который входят педагоги ДОУ, технический персонал, воспитанники, родители воспитанников (законные представители).

Задачи и формы деятельности экологического совета:

- установление контактов с другими организациями;
- организация и проведение экологических мероприятий: конкурсов, семинаров, праздников, акций и т.д.;
- осуществление дополнительного экологического образования дошкольников с использованием разных форм информационных технологий;
- привлечение дошкольников к научно-исследовательской деятельности в области охраны окружающей среды. В рамках годового плана на заседании эко-совета создали план работы на 2022-2023 учебный год по экологии, где использовали 4 направления: «Лес», «Вода» «Мусор», «Сбор крышечек», «Сбор батареек», «Сбор макулатуры». Члены эко - совета обсудили проблему Соснового бора, находящегося на территории г. Буинска, сбора и утилизации твердых бытовых отходов: макулатуры, батареек и повторного использования крышек от пластиковых бутылок. Было предложено организовать сбор пластмассовых крышечек и содействовать в реализации Всероссийского эколого- благотворительного проекта «Добрые крышечки. Собирая крышечки, мы не только очищаем природу от мусора, но и помогаем больным детям. Средства, полученные от переработки собранных крышечек, направляются в Благотворительный фонд «Волонтеры в помощь детям-сиротам» и идут на закупку инвалидных колясок и иных вспомогательных средств передвижения, на дорогостоящее лечение. Контроль за выполнением плана действий осуществлялся Экологическим советом ДОУ после каждого проведенного мероприятия. С целью анализа мероприятий использовались: опрос родителей, собеседование с воспитанниками, самоанализ со стороны педагогов. Оценивалась активность и творчество каждой группы, семьи, педагога. Результаты деятельности представлялись на разных уровнях конкурсов, семинаров, конференциях, открытых мероприятиях.

Работа с базовыми детскими садами, закрепленными за МБДОУ «АБВГДЕЙКа»

(приказ МКУ «Управления образования БМР» «О закреплении малокомплектных детских садов за базовыми дошкольными образовательными учреждениями города Буинска БМР РТ» от 08.11.2022г №826)

За МБДОУ «АБВГДЕЙКа» закреплены следующие сады:

1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида «Милэшкэй» села Бикмуразово Буинского муниципального района РТ»;
2. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Ахмаматьевский детский сад Буинского

муниципального района Республики Татарстан»;

3. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Больше-Фроловский детский сад Буинского района Республики Татарстан»;

4. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Черки-Гришинский детский сад Буинского района Республики Татарстан»;

5. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Черки-Кильдуразский детский сад Буинского муниципального района Республики Татарстан».

В течение 2022-2023 учебного года проведены следующие мероприятия:

1. Мониторинг за снижением документационной нагрузки на педагогических работников дошкольных образовательных организаций. Выезд в базовые сады.

2. Соблюдение требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-коммуникативной сети «Интернет». Проверка информационного сайта дошкольных организаций

3. Оказание консультативной помощи руководителям и педагогам базовых ДООУ по вопросам реализации ФГОС в ДООУ и обновления содержания образования.

4. Семинар –совещание для руководителей «Обновление профессиональных компетенций как условие повышения качества дошкольного образования на базе Больше-Фроловского детского сада)

5. Семинар-совещание руководителей «Комплексная безопасность дошкольной образовательной организации» на базе МБДОУ «Черки-Кильдуразского детского сада

6. Оказание методической помощи при подготовке к аттестации педагогических работников МБДОУ «Милэшкэй» села Бикмуразово Буинского муниципального района РТ», Черки-Гришинский детский сад Буинского района Республики Татарстан»,

7. Зональная экологическая НПК «Первые шаги маленьких исследователей»

8. Муниципальный этап Республиканского конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года»

9. Отборочный конкурс «Юный шашист»

10. Акция «Помоги птицам» изготовление кормушек.

11. Мастер-класс «Легко на раз, составим мы рассказ» Сафина Л.А. «Формирование этнокультурной компетенции детей старшего дошкольного возраста. Лепбук «Мы живем в Поволжье» Попова И.П. на базе МБДОУ «Черки-Кильдуразовский детский сад»

12. Проведение мониторинга готовности выпускников ДООУ к школе (МБДОУ «АБВГДЕЙКа»)

13. Конкурс чтецов «Без Тукай оныклары»

14. Фестиваль «Народное раздолье»

15. Отборочный этап конкурсов Методических разработок

16. Отборочный тур Чемпионата «Юный мастер»

Вывод: анализ педагогического состава ДООУ позволяет сделать выводы о том, что педагогический коллектив стабильный, работоспособный. Достаточный профессиональный уровень педагогов позволяет решать задачи воспитания и развития каждого ребенка.

Кадровая политика ДОО направлена на развитие профессиональной компетентности педагогов и личностно-ориентированный подход к сотрудникам, учитываются профессиональные и образовательные запросы, созданы все условия для повышения профессионального роста и личностной самореализации.

6. Оценка качества образовательной деятельности МБДОУ

В течение учебного года осуществлялась образовательная деятельность с дошкольниками по всем направлениям, согласно, Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Для изучения характеристик образования детей в МБДОУ степени освоения детьми образовательной программы (усвоения содержания образовательных областей), осуществлялась педагогическая диагностика изучения характеристик образования детей в возрасте от 3 до 8 лет в 14 возрастных группах.

Объектами мониторинга результатов изучения детей МБДОУ в возрасте от 1 до 8 лет в 2022 – 2023 учебном году явились результаты образовательного процесса и средства, используемые для их достижения.

Цель мониторинга заключается в определении степени освоения ребенком образовательной программы (целевых ориентиров) и влияния образовательного процесса, организуемого в дошкольном учреждении, на развитие воспитанников.

В результате организации педагогической диагностики была налажена «обратная связь» взаимодействия с ребёнком, а также с группой детей. Согласно, Стандарта, дана оценка индивидуального развития детей, которая, прежде всего, является профессиональным инструментом педагога. Он обеспечивает информирование об уровне актуального развития ребёнка о динамике такого развития по мере реализации Программы.

Результаты педагогической диагностики используются педагогами ДОО исключительно для решения образовательных задач: индивидуализации образования (в том числе поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития); оптимизация работы с группой детей.

Диагностические показатели групп раннего возраста.

Усвоение образовательных областей воспитанниками:

-Социально-коммуникативное развитие- 54%;

-Познавательное развитие -50%;

-Речевое развитие -54%;

-Художественно-эстетическое развитие -52%;

-Физическое развитие -52%.

Итоговый результат по группам раннего возраста составляет 52%

Вывод: итоговые результаты диагностики свидетельствуют о среднем уровне освоения образовательной программы. Полученные результаты говорят о стабильности в усвоении программы ДОО детьми по всем разделам, наличие низкого уровня обусловлено тем, что

дети только начали посещать детский сад, эмоционально-психологической незрелостью детей, непосещением дошкольного учреждения.

Рекомендации:

1. Создавать условия включения ребенка в детскую деятельность.

Универсальным методом воспитания для маленьких детей, как известно, является *игра*. Игра малышей требует непрямого участия взрослого, который не только передает им необходимые правила и способы игровых действий, но и «заражает» их интересом к деятельности, стимулирует и поддерживает их активность.

2. Организовывать личное взаимодействие с каждым воспитанником.

В раннем возрасте индивидуальный подход имеет решающее значение не только потому, что все дети разные, но еще и потому, что маленький ребенок может воспринять только то воздействие взрослого, которое адресовано лично ему.

3. Вести тщательный отбор методов обучения и воспитания, эффективно использовать вербальные методы воспитания.

Любые инструкции, объяснения, призывы к послушанию по отношению к ним оказываются бесполезными. Дети этого возраста живут только настоящим. Воздействие ситуации (окружающие предметы, движения, звуки) является для них гораздо более сильным побудителем, чем значение слов взрослого. Это вовсе не значит, что с маленькими детьми не нужно говорить. Но слова воспитателя обязательно должны быть включены в контекст реальных действий, иметь яркую интонационную окраску, сопровождаться соответствующими жестами и движениями.

4. Выстраивать взаимоотношения посредством позитивного принятия и доброжелательности к детям (которое подразумевает положительное отношение независимо от того, что и как он делает).

5. Соблюдать важное условие педагогического общения с маленькими детьми – эмпатию (сочувствие и сопереживание). Эмпатия требует умения слушать другого и не только его слова, но и то, о чём он умалчивает или чего даже не осознаёт.

6. Специально организованная воспитателем специфическая детская деятельность, должна быть направлена на стимулирование активности каждого ребенка, формирование определенных знаний, умений и навыков, желание действовать, общаться, играть.

7. Комплексное сопровождение индивидуального развития ребёнка, должно способствовать формированию первоначального социального опыта на основе удовлетворения жизненных потребностей.

Диагностические показатели младших, средних, старших, подготовительных к школе групп.

Усвоение образовательных областей воспитанниками:

-Социально-коммуникативное развитие- 75%;

-Познавательное развитие -73%;

-Речевое развитие -71%;

-Художественно-эстетическое развитие -71%;

-Физическое развитие -76,4%.

-Коррекционная работа-66%

-Татарский язык-76%

Итоговый результат по детскому саду составляет 71%

Выводы:

Итоговые результаты диагностики свидетельствуют о среднем уровне освоения образовательной программы.

Рекомендации:

1. Продолжать работу по сохранению и укреплению здоровья детей, соблюдать двигательный режим в течение дня.
2. Продолжать работу по индивидуальным образовательным маршрутам воспитанников с признаками одаренности и детьми, имеющими затруднения, в освоении основной образовательной программы дошкольного образования.
3. Расширять представления дошкольников о родном крае, углублять представления о Родине, через организацию нравственно-патриотического воспитания в группах и в ДОУ.
4. Педагогам продолжать работу по самообразованию и самосовершенствованию.
5. Совершенствовать работу по взаимодействию педагогов ДОУ с семьями воспитанников, формировать педагогическую культуру родителей (законных представителей).
6. Продолжать работу по освоению и реализации современных педагогических технологий, направленных на развитие у детей познавательной активности, любознательности, самостоятельности и инициативности.

Вывод: результаты изучения характеристик образования детей в возрасте от 3 до 8 лет МБДОУ «АБВГДЕЙКа» в 2022 – 2023 учебном году в основном приближены к планируемым результатам освоения детьми разных возрастных групп Основной образовательной программы дошкольного образования, сформулированными на основе целевых ориентиров ФГОС ДО.

Анализ уровня готовности детей к школьному обучению в 2022-2023 учебном году

Целостный характер исследования предоставил возможность получить картину актуального уровня развития ребенка и обозначить зону его ближайшего развития.

По итогам обследования дети разделились на следующие группы:

IV уровень (средний балл от 3,2 до 4,0) - высокие показатели состояния ВПФ и процессов –31 человек;

III уровень (средний балл от 2,50 до 3,19) - средний уровень развития –10 человека;

II уровень (средний балл от 2,0 до 2,49) – показатели ниже средних - 5 человек;

I уровень (менее 2 баллов) – низкие показатели 0 человек.

Проведенная диагностика дала возможность выделить четыре параметра психического развития в соответствии с новыми требованиями к результатам образования в связи с введением ФГОС:

- сформированность регуляторного компонента деятельности в целом;
- собственно предпосылки к учебной деятельности;
- сформированность пространственных представлений;
- особенности мыслительной деятельности.

Данные диагностики показали:

Показатель	сформирован (2,5-4,0 баллов)		частично сформирован (2-2,49 баллов)		не сформирован (менее 2 баллов)	
	Дети	%	Дети	%	Дети	%
регуляторный компонент деятельности	41	90	5	11	0	0
предпосылки к учебной деятельности	46	100	0	0	0	0
пространственные представления	38	82	3	7	2	4,5
мыслительная деятельность	42	91	2	4,5	1	2,2

Таким образом, по результатам диагностики готовы к школьному обучению 41 человек, частично готовы – 5 воспитанников.

Вывод: Результаты итогового мониторинга за 2022 - 2023 учебный год отражают стабильную положительную динамику усвоения основной общеобразовательной программы и развития интегративных качеств воспитанников. Это обеспечит детям равные стартовые возможности при обучении в школе.

Анализ работы по реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ дошкольного образования

В 2022-2023 учебном году в МБДОУ «АБВГДЕЙКа» были представлены следующие дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы дошкольного образования по следующим направлениям:

кружки на бесплатной основе:

-социально-педагогическое - «Занимательный английский» (базовая площадка «ЦВР г Буинска»), «Занимательная математика», «Татарча ойрэнэ нэнилэр».

-техническое - «Робокидс» (базовая площадка «ЦВР г Буинска»).

На основе социального заказа родителей (законных представителей) и Договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам в детском саду были организованы кружки на платной основе по следующим направлениям:

-социально-педагогическое - «Увлекательный английский», «Ментальная математика», «Веселый язычок»,

-техническое – «Робототехника»,

-художественное – «Юный дизайнер»,

-спортивное- «Аэробика», «Борьба» (тренеры преподаватели СШ «БАТЫР»)

Для ведения деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в Учреждении разработаны и приняты пакет документов.

-Имеется лицензия на право ведения образовательной деятельности

-Положение о дополнительном образовании воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида «АБВГДЕЙКа» города Буинска Буинского муниципального района Республики Татарстан», утвержденная Педагогическим советом МБДОУ «АБВГДЕЙКа» (протокол от 30.01. 2023 года №3).

-Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный Педагогическим советом МБДОУ «АБВГДЕЙКа» (протокол от 30.01. 2023 года №3).

-Постановление Исполнительного комитета Буинского муниципального района «Об утверждении тарифов на платные образовательные услуги, оказываемые муниципальными бюджетными дошкольными учреждениями Буинского муниципального района» от 17.01.2023 года
Специалисты (педагоги), оказывающие платные дополнительные образовательные услуги, имеют соответствующее образование и квалификацию (курсы повышения квалификации ФГБОУ ВО «УлГПУ им И.Н.Ульянова» по теме: «Организационные и методические условия реализации дополнительных образовательных услуг в ДОО» г.Ульяновск, 2022 год)

Общее количество детей посещавших кружки – 92 детей (40% от общего списочного количества детей всего детского сада), что является важным показателем эффективности работы дополнительного образования в ДОО. Некоторые дети посещали 2 и более кружка. Поэтому количество занятых в кружках мест составило -125.

Участие в итоговом анкетировании значительного числа родителей детей, посещавших кружки (78 человек), позволило объективно оценить качество предоставленных услуг и выявить актуальные проблемы. По результатам анкетирования необходимо отметить, что услуги пользуются большим спросом у родителей и успехом у детей, уровень интереса детей к кружкам достаточно высокий (93%). 8% опрошенных хотели бы получать более полную информацию об успехах и неудачах своего ребёнка. Были внесены предложения: организовать театральную студию, изостудию, секцию по гимнастике, танцевальный кружок.

Все занятия ПДОУ были построены в увлекательной нетрадиционной игровой форме, в каждое занятие педагог стремился внести что-то новое, интересное. У педагогов отмечалась качественная подготовка к занятиям, своевременное написание перспективно-тематических планов. Детально продумывалось использование пособий и материалов. Всеми педагогами четко соблюдался режим дня, санитарное состояние помещений в соответствии с санитарными нормами и правилами. На протяжении всего учебного года прослеживалась хорошая посещаемость детьми, что говорит о востребованности платных дополнительных услуг в ДОО. К сожалению, не все занятия проводились строго в соответствии с расписанием по следующим объективным причинам:

- проведение массовых мероприятий (утренники, развлечения и т.п.);
- отсутствие педагогов: (больничный лист, курсы повышения квалификации, очередной отпуск, выезд на соревнования);
- карантин на группах.

В целом, эффективность проведённой работы в рамках дополнительного образования очень велика. Благодаря дополнительным занятиям у детей развивались разнообразные способности, выходящие за рамки федерального государственного образовательного стандарта. В процессе такой работы широко использовались нетрадиционные приёмы обучения, инновационные технологии и личностно - ориентированное взаимодействие с дошкольниками.

По результатам мониторинга было установлено, что воспитанники хорошо усвоили программный материал, получили новые знания и навыки по всем направлениям.

Наши воспитанники являлись участниками и номинантами различных конкурсов детского творчества на муниципальном, областном и всероссийском уровне. Музыкальные номера, разученные на дополнительных занятиях, активно использовались на утренниках, конкурсах. Постоянно функционировали художественные выставки детских работ. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, которые заинтересованы в улучшении своего профессионального роста.

7. Анализ системы оздоровительной работы с детьми

Большое внимание в дошкольных отделениях уделялось здоровью детей. В каждом дошкольном отделении создана предметно-пространственная среда, обеспечивающая свободную самостоятельную деятельность для детей и развития их творческого потенциала, в соответствии с их желаниями и наклонностями. При построении предметно-пространственной среды педагогами учтены антропометрические, физиологические и психологические особенности детей, новые подходы к проектированию и планировке функциональных помещений, размещению трансформирующегося оборудования и мебели. Группы оснащены мебелью, соответствующей росту и возрасту детей, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям. Продумана система оздоровительных мероприятий и физического развития. В течение учебного года проводилась работа по улучшению здоровья дошкольников, совершенствованию их физических качеств с учетом их индивидуальных особенностей. Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

- соблюдение режима дня;
- соблюдение гигиенических требований;
- утренняя гимнастика;
- оздоровительная гимнастика пробуждения;
- отработка двигательного режима в группах и на прогулке;
- закаливающие мероприятия в течение дня;
- организация рационального питания.

В начале учебного года:

- заведена и оформлена медицинская документация;
- составлен (ежемесячно) план по вакцинопрофилактике и туберкулинодиагностике;
- проведен диспансерный осмотр детей врачами-специалистами с целью выявления патологии и анализа физического развития каждого ребенка (декретированные возраста);
- ежемесячно подавались отчеты о проделанной работе в поликлинику в ПОО;
- ежемесячно проводился анализ заболеваемости и посещаемости детского сада воспитанниками;
- ежемесячно проводился контроль за санитарно-гигиеническим состоянием ДО;

- один раз в две недели проводился осмотр врачом-педиатром;
- еженедельно проводился осмотр детей на педикулез;
- один раз в год (осень) проводилось обследование детей на энтеробиоз;
- распределены воспитанники по группам здоровья.

Списочный состав на конец 2022 учебного года составил 244 воспитанник.

Анализ уровня здоровья детей и охраны их жизни за 2022-2023 учебный год		
Параметры	Отчетный период	
	2021/2022	2022/2023
Количество детей	244	242
1-я группа	109	140
2-я группа	130	96
3-я группа	4	5
5-я группа	1	1

Заболеваемость в целом по ДООУ в 2023 учебном году составила 1,4%, это на 0,1% ниже, чем в прошлом, 2022 учебном году. Вспышек заболевания ОРВИ не было. В результате исследования было выявлено, что основной процент заболеваемости составляют дети с хроническими заболеваниями.

Анализ заболеваемости и посещаемости детей		
Параметры	Отчетный период	
	2022	2023
Среднегодовая численность	244	242
Число пропусков по болезни	953	960

Число пропусков на одного ребенка	1,0	1,0
Заболеваемость за год	1,5	1,4
Количество случаев на одного ребенка	2	1
Количество часто болеющих детей	1	0
Процент посещаемости за год	66%	68%

Причины заболеваемости: ведущая патология – часто болеющие дети, дети с нарушением осанки, дети с нарушением зрения, хронические заболевания.

Медицинский персонал в течение года провел достаточную работу по укреплению и профилактике заболеваний. План по прививкам выполнен на 95%. Проводилась оздоровительная работа с часто болеющими детьми (ЧБД), дети всех групп получали витаминный препарат «Аскорбиновая кислота». В периоды повышенной опасности заражения вирусом гриппа всем детям проводили профилактические мероприятия: применение чесноко- и лукоterapiи, кварцевание помещений, проветривание. Соблюдение данных мероприятий позволило нашему учреждению снизить заболеваемость детей. Регулярные прогулки, двигательный режим, активная самостоятельная деятельность детей способствовали получению положительной динамики посещаемости и заболеваемости детей.

Анализируя работу по физическому воспитанию и оздоровлению, следует отметить, что работа ведется во всех возрастных группах. Кроме занятий по физическому воспитанию, ежедневно проводится утренняя гимнастика (в холодный период – в зале и группах, в теплый – на улице), после дневного сна проводится постепенное пробуждение с рядом закаливающих и оздоровительных мероприятий. В течение учебного года педагоги формировали позитивное отношение к двигательной активности, оздоровительным мероприятиям. Тематическое изучение показало: в младшей группе предпочтение отдается воздушным ваннам в сочетании с комплексом упражнений на кроватях. В средней, старшей и подготовительной группах проводятся контрастные воздушные процедуры с выполнением упражнений на кроватях после дневного сна и босохождением по нестандартным массажным дорожкам. Наблюдения за проведением закаливающих мероприятий показали, что воспитатели в основном правильно организуют и проводят закаливающие процедуры, учитывая часто болеющих детей и имеющих медотвод от физических нагрузок после болезни.

В детском саду питание 4-разовое на основе 10-дневного меню, разработанного НИИ питания РАМН и утвержденного Роспотребнадзором, сбалансировано по основным ингредиентам, калорийности с максимальным использованием свежих овощей, фруктов и продуктов с повышенным содержанием белка.

Вывод: положительными результатами работы детского сада по сохранению и укреплению здоровья детей можно считать:

- увеличение индекса здоровья по сравнению с показателем предыдущего года;
- отсутствие травм среди обучающихся;

- увеличилось число детей с 1 группой здоровья;
- уменьшилось число детей с 2 группой здоровья;
- снижение соматических заболеваний и инфекционной заболеваемости;
- посещаемость детского сада составляет в среднем 68% от общего числа детей;
- улучшился показатель пропуска одним ребенком по болезни;
- благодаря систематической работе медицинского персонала, педагогов в детском саду намечается тенденция к снижению числа некоторых видов заболеваний;
- число ни разу не болевших детей уменьшилось на 1 ребенка.

Однако существует тот факт, что в детский сад приходят дети с ослабленным здоровьем, хроническими заболеваниями, патологиями, в связи с чем перед коллективом детского сада остается необходимость введения в работу с дошкольниками более эффективных форм и методов по здоровьесбережению с учетом индивидуальных особенностей детей, чтобы заболеваемость дошкольников снижалась.

8. Анализ преемственности работы со школой

В 2022 – 2023 учебном году в тесном контакте продолжилась работа с Лицеом №2. В рамках взаимодействия был разработан проект «Креативный ребенок», где были запланированы мероприятия с педагогами, учащимися школы. В течение года педагоги ДООУ и школы осуществляли взаимопосещение уроков и ОД ДООУ с целью выявления уровня подготовки детей к школе и успешности прохождения адаптационного периода, а также уровня освоения школьной программы.

1. Учителя школ приглашались на родительские собрания для информирования родителей будущих первоклассников с условиями обучения в школе, требованиями, предъявляемыми к ученикам.
2. В подготовительных группах был оборудован специальный игровой уголок для игр детей, отражающий школьную тематику.
3. Ежегодно для детей старшего возраста организуются экскурсии в школу: с целью знакомства со зданием школы и школьными правилами.
4. Для родителей будущих первоклассников постоянно обновлялся информационный стенд с консультациями и памятками для подготовки детей к школе, проблемами адаптационного периода и др.
5. В конце учебного года состоялся семинар для учителей начальных классов по теме: «Формы реализации преемственности между ДООУ и начальной школой в вопросе образования и воспитания детей». На встрече были затронуты проблемы, которые существуют у детей в школе в период начального обучения, а также обсуждался уровень подготовки детей к школе.
6. Воспитатели подготовительных к школе групп организовали показ интегрированных занятий, в рамках которых будущие выпускники демонстрировали свои знания, умения и навыки, полученные на занятиях в детском саду.

Выводы и предложения по вопросам преемственности со школой:

Работу по преемственности со школой считать удовлетворительной.

Продолжать сотрудничать с ближайшими школами в том же объеме.

9. Анализ взаимодействия с родителями (законными представителями)

В 2022 – 2023 учебном году в рамках взаимодействия с семьями воспитанников проводились следующие мероприятия:

1. Мониторинг состояния семей, социального положения дошкольников соответственно показателей социального паспорта семей воспитанников, посещающих МБДОУ.
2. Заседания родительского комитета.
3. Групповые родительские собрания, консультации, общие родительские собрания, собрания для родителей вновь поступающих детей соответственно плану работы ДОУ.
4. В групповых разведках оформлялась наглядная информация по различным темам, касающаяся воспитания и обучения детей.
5. Совместные мероприятия с семьями воспитанников.
6. Конкурсы различного уровня.
7. В коридоре ДОУ в течение года своевременно менялась наглядная информация соответственно возникающим вопросам.
8. Просвещение родителей посредством размещения информации на страницах официального сайта МБДОУ.
9. Организация фотоотчетов о детях, принимавших участие в мероприятиях ДОУ и города.
10. Организовывались итоговые мероприятия с участием родителей групп.

Вывод: анкетирование «Удовлетворенность родителей (законных представителей) работой дошкольного учреждения» показало, что удовлетворенность деятельностью детского сада составляет 98%. Родители отметили хорошую обеспеченность дошкольного учреждения дидактическим оборудованием и наглядными пособиями для проведения занятий (схемы, карты, доски, интерактивные доски, аудио- и видео оборудование), соблюдение санитарно-гигиенических условий (освещение, тепловой режим, чистота), обеспеченность мебелью, благоустроенной территорией ДОУ. Родителей устраивает медицинское обслуживание, организация питания, соблюдение безопасности пребывания ребенка в дошкольном учреждении, организация охраны детского дошкольного учреждения.

Были внесены предложения по дополнительному образованию: организовать театральную студию, изостудию, секцию по гимнастике, танцевальный кружок.

10. Анализ административно-хозяйственной работы

В 2022 - 2023 учебном году была проведена работа по укреплению, сохранению и приумножению материально-технической базы детского сада.

Деятельность заместителя заведующего по административно – хозяйственной части направлена:

на руководство хозяйственной деятельностью учреждения; пополнение материальными ценностями;

-своевременное оформление документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей;

-заключение договоров между организациями города и ДОУ;

-хозяйственное сопровождение образовательного процесса,

-благоустройство территории ДОУ.

Контрольно – инспекционная деятельность состояла в следующем:

-наблюдение за надлежащим и безопасным для здоровья состоянием здания, территории,

-технологического и противопожарного оборудования;

-контроль выполнения должностных обязанностей и рабочих графиков младшего и технического персонала.

Младший обслуживающий персонал в течение всего года работал стабильно. Нарушений Правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций не было.

В ДОУ были проведены две тематические проверки:

-готовность ДОУ к учебному году;

-готовность ДОУ к осенне-зимнему сезону.

Результаты данного контроля положительные. Нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено, определены перспективы развития МТБ, улучшения труда работников.

Проводились также тематические проверки со стороны обслуживающих и контрольных организаций:

- состояние разных мер и измерительных приборов;

- состояние антитеррористической работы;

- выполнение требований, норм и правил пожарной безопасности

- выполнение требований СанПин

Результаты контроля показали, что в ДОУ хозяйственная деятельность осуществляется на должном уровне.

За административно-хозяйственную работу отвечает вся администрация детского сада совместно с профсоюзным комитетом.

Проведены совещания и собрания коллектива, на которых обсуждались задачи на новый учебный год, подводились итоги ушедшего года, а также производственные собрания по темам:

- организация рационального питания детей;

- подготовка и проведение летней оздоровительной работы;

- ознакомление с инструктивным и методическим материалом.

В ДОУ создана комфортная, эмоциональная среда, способствующая творческому и интеллектуальному развитию детей. Содержание развивающей предметно-пространственной развивающей определено Основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ, современными методическими требованиями:

- выполняются санитарно – гигиенические нормы;
- продумано разумное расположение центров активности, их значимость для развития ребенка, рациональное использование пространства;
- учитываются все образовательные области развития ребенка;
- игровое и учебное оборудование доступно детям и соответствует возрасту;

Выполнены работы:

1. В течение года заключались договора с организациями.
2. В начале учебного года были заключены договора с родителями вновь поступивших детей.
3. Озеленены территория ДОУ, участки и клумбы.

Таким образом, произведен большой объем хозяйственных работ и работ по улучшению условий труда. Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию и материальных ценностей проходило своевременно, согласно плану бухгалтерии и локальными документами.

Необходимо:

- проанализировать финансовую деятельность за год;
- оборудовать участки ДОУ

11. Выводы о работе педагогического коллектива за 2022 - 2023 учебный год

1. Задачи и план действий по реализации ООП ДО МБДОУ «АБВГДЕЙКа», годового плана работы на учебный год выполнен.
2. Повысился теоретический и практический уровень у педагогов в реализации ФГОС ДО, по внедрению ФОП ДО, в освоении профессии, этому способствовало посещение курсов повышения квалификации всеми педагогами ДОУ, консультирование, посещение творческих объединений, самообразование.
3. Поддерживается, обновляется, необходимая документация по методической и психолого-педагогической работе.
4. Совершенствуется использование в образовательном процессе информационных технологий.

Недочеты в работе:

1. Детская заболеваемость за счет ОРВИ и ОРЗ.
2. Недостаточно проводится индивидуальной работы с детьми.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

ЦЕЛЬ:

Построение (оптимизация) образовательного процесса на основе ФОП ДО, обеспечивающего высокий уровень качества образования.

ЗАДАЧИ:

1. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОУ по формированию здорового образа жизни, основ безопасности и жизнедеятельности у детей через интеграцию различных видов деятельности с целью сохранения и укрепления здоровья.

2. Создать условия для развития у дошкольников художественно-творческих способностей через приобщение к народно-декоративному искусству.

3. Обеспечить развитие профессиональной компетентности кадрового потенциала посредством внедрения инновационных педагогических технологий.

I. НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.1	Разработка и приведение в соответствие с законодательством РФ, действующих локальных нормативных актов	в течение года	заведующий, заместитель заведующего по ВР
1.2	Разработка стратегических документов детского сада, внесение коррективов с учетом современных требований образовательной политики, утверждение документов		
	Основная общеобразовательная программа – образовательная программа дошкольного образования ДОУ		заведующий, заместитель заведующего по ВР
	Адаптированная образовательная программа дошкольного образования (при необходимости)	31.08.2023	заведующий, заместитель заведующего по ВР творческая группа
	Дополнительная образовательная программа		
	Рабочая программа воспитания, календарный план работы		
	Отчет о результатах самообследования деятельности детского сада за 2023 год (сайт ДОУ)	01.04.2024	заведующий, заместитель заведующего по ВР заместитель заведующего по АХЧ
Подготовка пакета документов по организации платных образовательных услуг в ДОУ	июнь 2023	заведующий, заместитель заведующего по ВР	

	Разработка положений конкурсов	август 2023	заведующий, заместитель заведующего по ВР творческая группа
	Издание приказов о проведении педагогических советов. Организации контроля, деятельности творческих групп по различным направлениям деятельности, согласование и утверждение плана работы (международных, республиканских площадок, творческих групп)	в течение года	заведующий, заместитель заведующего по ВР
1.3	Заключение договоров о внешнем сотрудничестве: -МБУ Лицей №2; -МБУ ДО «Центр внешкольной работы г Буинска; -Экошколы/Зеленый флаг; -с дошкольными учреждениями и другими организациями в ходе реализации межведомственных и сетевых проектов	в течение года	заведующий, заместитель заведующего по ВР

2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Содержание	Сроки	Ответственные
2.1	<p>-Инновационная проектная площадка АНО ДПО «Международная педагогическая академия дошкольного образования» (на основании приказа АНО ДПО «МПАДО» от 06.12.2022г № 06-12-2022г) по теме: «Создание условий для позитивной социализации дошкольников посредством внедрения новых образовательных технологий»</p> <p>-Республиканская базовая площадка ГАОУ ДПО «ИРО РТ» по обучению татарскому (родному) языку, татарскому языку (на основании приказа МО и НРТ от 17.12.2020 г. № под-1355/20 «Об утверждении перечня базовых дошкольных образовательных организаций с воспитанием и обучением на родном (татарском языке)»</p> <p>-Сетевая инновационная площадка ООО «МОЗАИЧНЫЙ ПАРК» «Создание педагогических условий позитивной социализации детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с ФОП ДО» направление деятельности инновационной площадки «Организация совместной деятельности детей как условие позитивной социализации»</p> <p>-Международная программа «Эко-школы/ Зеленый флаг»</p>	В течение года	заместитель заведующего по ВР, творческая группа

3. МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

3.1 ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Содержание	Сроки	Ответственные
3.1.1	Проведение смотра готовности ДОУ к новому учебному году. Анализ итогов смотра. Проведение смотра готовности ДОУ к летнему оздоровительному периоду.	август 2023 май 2024	заведующий, заместитель заведующего по ВР заместитель заведующего по АХР

3.1.2	<p>Проведение Педагогического совета №1</p> <p>Тема: «Стратегия развития образовательной системы ДООУ на 2023-2024 учебный год»</p> <p>Цель: обсуждение актуальных направлений воспитательной деятельности, способствующей развитию личностных достижений воспитанников ДООУ, утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение программы по своим возрастным группам, включение в рабочий план перспективный по программе воспитания 1 июня - 31 августа Педагоги 2. Подготовка и оформление документации в группах 29 августа Педагоги 3. Подготовка литературы и методических рекомендаций 26 августа Зам. зав. по ВР 4. Обновление предметно-развивающей среды групп игровым оборудованием и пособиями до 15.09.2023 Педагоги 5. Участие в августовской конференции 25 Августа Педагоги Зам. зав. по ВР 6. Подготовка отчетов о летне-оздоровительной работе с детьми 29 августа Педагоги 7. Составление расписаний ООД и работы кружков до 30 августа Зам. зав. по ВР 8. Разработка положений о смотрах-конкурсах 30 июля Зам. зав. по ВР 9. Составление годового плана на основе данных мониторинга развития детей, проблемной диагностики педагогических кадров, самоанализа и заказа родителей 27 мая-29 августа Заведующий, зам. зав. по ВР <p>План педсовета</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение предыдущего педсовета – сообщение заведующий 2. Развитие образовательной системы на 2023-2024 уч. год. Информация с августовских совещаний педработников БМР Заведующий 3. Основные задачи годового плана, формы их реализации утверждение годового плана. Зам. зав. по ВР 	29 августа 2023	заведующий, заместитель заведующего по ВР
-------	---	-----------------	---

	<p>4. Анализ работы за летне-оздоровительный период Зам. зав. по ВР</p> <p>5. Выбор и утверждение состава наставников, членов аттестационной комиссии, плана повышения квалификации. Зам. зав. по ВР</p> <p>6. Утверждение расписания занятий и работы кружков Зам. зав. по ВР</p> <p>7. Утверждение графиков музыкальных и физкультурных занятий Зам. зав. по ВР</p> <p>8. Утверждение положений о смотрах-конкурсах. Зам. зав. по ВР</p> <p>9. Утверждение планов проектной работы Зам. зав. по ВР</p> <p>10. Выбор участников комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений</p> <p>11. Составление перспективных планов физкультурных, музыкальных, праздников и развлечений с детьми дошкольного возраста;</p> <p>12. Разработка плана сотрудничества с социальными партнерами ДОУ.</p> <p>13. Рассмотрение и утверждение Приложений к годовому плану:</p> <ul style="list-style-type: none"> - План работы по полилингвальному образованию - План совместной работы по преемственности со школой на 2023 – 2024 уч.год - План работы по Международной программе Экошколы/Зеленый флаг - План работы по физкультурно-оздоровительной работе - План мероприятий по охране жизни и здоровья воспитанников на 2023 – 2024 уч.год - План административно-хозяйственной работы на 2023 – 2024 уч.год - План работы с родителями - План совместной работы по преемственности со школой на 2023 – 2024 уч <p>14. Принятие решений</p>		
3.1.3	<p>Педагогический совет №2</p> <p>Тема: Организация работы по физкультурно-оздоровительной работе</p> <p>Цель: Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОУ по формированию здорового образа жизни, основ безопасности и жизнедеятельности у детей через интеграцию различных видов деятельности с целью сохранения и укрепления здоровья.</p> <p>Повестка педсовета:</p>	30 ноября 2023	Заведующий заведующего по ВР

	<p>1. Вступительное слово «Притча о здоровье»</p> <p>2. Организация работы в ДОУ по физическому направлению (образовательная область «Физическое развитие»)</p> <p>3. Доклад «Использование современных технологий в работе с детьми дошкольного возраста» – воспитатель</p> <p>4. Содоклад «Двигательная активность – средство физического и психического развития детей»</p> <p>5. Влияние музыки на здоровье детей - музыкальный руководитель</p> <p>6. Аналитическая справка «Оценка результативности формирования ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами в питании»</p> <p>7. Подведение итогов смотра - конкурса «Лучшая дидактическая игра по формированию ЗОЖ и интереса к правильному питанию»</p> <p>8. Аналитический отчёт о состоянии здоровья воспитанников медсестра, инструктор по ФИЗО.</p> <p>9. Деловая игра «Заморочки из бочки»</p> <p>10. Выработка решения «Итоги педсовета».</p>		
3.1.4	<p>Педагогический совет №3</p> <p>Тема: «Развитие художественно-эстетических способностей воспитанников в соответствии с ФГОС.</p> <p>Цель: Создать условия для развития у дошкольников художественно-творческих способностей через приобщение к народно-декоративному искусству.</p> <p>1. Выполнение решений предыдущего педсовета.</p> <p>2. Итоги тематического контроля: «Анализ условий по формированию художественной деятельности в группах».</p> <p>3. Актуальность проблемы художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста</p> <p>4. Деловая игра для педагогов ДОУ «Художественно-эстетическое развитие»</p> <p>5. Мастер-классы от педагогов. Нетрадиционные техники в художественно-эстетическом развитии</p> <p>6. Разное</p> <p>7. Выработка решения «Итоги педсовета».</p>	31 января 2024	заведующий
3.1.5.	<p>Педагогический совет №4</p> <p>Тема: Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в рамках реализации ФОП ДО</p>	28 марта 2024	заведующий заместитель заведующего по ВР

	<p>Цель: Способствовать саморазвитию, самосовершенствованию и личному профессиональному росту педагогов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Итоги тематического контроля: «Развитие профессиональных компетенций педагогов». 3. Понятие функциональной грамотности детей. 4. Виды функциональной грамотности и их характеристика 5. Современные образовательные технологии, способствующие формированию и развитию функциональной грамотности дошкольников. От теории к практике. 6. Выработка решения «Итоги педсовета». 		
3.1.6	<p>Проведение Педагогического совета №5 «Итоги работы детского сада за 2023 – 2024 учебный год»</p> <p>Цель: Анализ деятельности ДОУ за отчетный период, определение проблем, перспектив и основных направлений развития организации на новый учебный год.</p> <p>Подготовка к педсовету.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Диагностика готовности к школе детей подготовительной группы. 2. Проведение мониторинга физического развития и физической подготовленности детей дошкольного возраста 3. Проведение мониторинга освоения детьми ОП ДО 4. Подготовка педагогов к отчетам по выполнению программы за год. 5. Обсуждение вопросов готовности детей к школе 6. Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе дошкольного учреждения» 7. Подготовка отчетов по самообразованию педагогами. <p>План проведения.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы ДОУ за учебный год. 2. Анализ заболеваемости детей и физического развития дошкольников за 2023-2024 учебный год. 3. Итоги педагогического мониторинга освоения детьми ОП ДО 4. Проектирование годовых задач дошкольного образовательного учреждения на 2024-2025 учебный год. 	30.05.2024	заведующий, заместитель заведующего по ВР

	<p>5. Обсуждение и утверждение плана работы, режима работы возрастных групп на летний оздоровительный период.</p> <p>6. Результаты анкетирования родителей «Ваше мнение о работе дошкольного учреждения».</p> <p>7. Решение педсовета.</p>		
--	--	--	--

3.1.4	Повышение квалификации педагогических работников: Обучение на курсах повышения квалификации педагогических работников См. Приложение 1 «Перспективный план курсовой подготовки и переподготовки педагогических кадров»	в течение года	заместитель заведующего по ВР
3.1.5	Организация методического сопровождения прохождения процедуры аттестации педагогическими работниками в 2023 – 2024 учебном году - Оформление стенда в методическом кабинете «Аттестация 2023-2024 (электронное портфолио)» - Электронный информационный банк с материалами «В помощь педагогу» при подготовке к аттестации - (см. Приложение 2)	в течение года	заместитель заведующего по ВР
3.1.6	Оснащение методического кабинета литературой «Федеральная образовательная программа дошкольного образования» Пополнение электронной базы подборками методических материалов в соответствии с приоритетными направлениями образовательной	в течение года	заместитель заведующего по ВР
3.1.7	Осуществление многофункциональной системы наставничества молодых педагогов (см. Приложение 3)	в течение года	заместитель заведующего по ВР

3.1.8	<p>Пополнение РППС:</p> <p>1. Смотр-конкурс готовности групп и специальных помещений к новому учебному году «Комфортная РППС с учетом ФГОС»;</p> <p>2. Оснащение РППС в группах и специализированных помещениях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - двигательные центры – дидактическими интерактивными играми и пособиями по формированию интереса к правильному питанию; - центры конструктивно-модельной и познавательной деятельности –результатами проектной деятельности; - центры краеведения – играми, пособиями по изучению культурного наследия народов России; -логопедические и речевые центры – нетрадиционными дидактическими играми и пособиями, ментальными картами; - центры безопасности – играми, пособиями, алгоритмами; - группы раннего возраста - сюжетно-ролевыми, сенсорными играми, пособиями 	<p>23 - 29.08.2023</p> <p>в течение года</p>	<p>заместитель заведующего по ВР, педагог- психолог, инструктор по ФК, муз. руководители, учителя – логопеды, воспитатели групп</p>
3.1.9	<p>Создание условий для организации работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Кабинета - психолога - Логопедического кабинета - Кабинета дополнительного обучения 	<p>август 2023</p> <p>в течение года</p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего по ВР, педагог – психолог, учителя-логопеды</p>
3.1.1 0	<p>Проведение Дня открытых дверей (программа, информационное обеспечение)</p>	<p>в течение года</p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего по ВР</p>

3.1.1 1	Организация участия педагогических работников в конкурсных мероприятиях муниципального, зонального, республиканского уровней: «Воспитатель года», «Я говорю и работаю на татарском»	в течение года (согласно плана конкурсных мероприятий)	заведующий заместитель заведующего по ВР
3.1.1 2	Участие педагогов в смотрах – конкурсах ДОУ: «Лучшая дидактическая игра по формированию ЗОЖ и интереса к правильному питанию»	ноябрь 2023	заместитель заведующего по ВР, воспитатели групп
	«Зимние кружева» (лучшее новогоднее оформление группы)	декабрь 2023	
	«Лучший зимний дворик - 2024» (зимние постройки на участке и спортивной площадке)	февраль 2024	
	Конкурс «Счастливое лето» (на лучшее оформление и оборудование летнего участка)	май 2024	
3.1.1 3	Составление графиков проведения утренников и развлечений (согласно событийному календарю)	в течение года	Заместитель заведующего по ВР, муз. работники
3.1.1 4	Организация стендов и выставок: - в методическом кабинете в рамках подготовки к педагогическому совету, и новинок литературы	в течение года;	Заместитель
3.1.15	Организация стендов, выставок персональных достижений педагогов - Создание электронной медиатеки для педагогов: материалы вебинаров, презентации, видео и фотоотчеты по проведенным мероприятиям, конспекты занятий, совместной деятельности по теме проекта. - Создание картотеки рецептов правильного питания «Вкусно и полезно» - Создание картотеки мультимедийных презентаций, игр по формированию у дошкольников читательской культуры.	апрель 2024 май 2024 май 2024	заместитель заведующего по ВР, ИФК, Музыкальные руководители, воспитатели групп
3.1.16	Организация работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма (см. Приложение 4)	в течение года	заместитель заведующего по ВР педагог - психолог

3.2 ОРГАНИЗАЦИЯ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

№	Содержание	Сроки	Ответственные
3.2.1	Составление и согласование плана работы ППк на 2023 – 2024 учебный год (см. Приложение 6)	август 2023	заместитель заведующего по ВР педагог - психолог
3.2.2	Организация работы по проведению ППк в ДОУ	в течение года	заместитель заведующего по ВР учителя - логопеды
3.2.6	Организация работы по составлению АОП, ИОП	август – сентябрь 2023	заместитель заведующего по ВР учителя- логопеды

3.3 ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА

Содержание	Сроки/уровень	Ответственные
Секция заведующих дошкольных образовательных учреждений в рамках августовской конференции Буинского муниципального района «Доступность дошкольного образования и воспитания в условиях реализации Федеральной образовательной программы»	17 августа 2023 муниципальный	заведующий
Методическое объединение старших воспитателей «Координация деятельности старшего воспитателя ДОУ»	08 сентября 2023 муниципальный	заместитель заведующего по ВР
Республиканский семинар «Повышение экологической компетенции педагогов ДОУ»	03 ноября 2023 республиканский	Заведующий заместитель заведующего по ВР
Методическое объединение воспитателей старших, подготовительных групп, по обучению родному языку «Развитие личностного потенциала ребёнка, через разные виды деятельности»	20 марта 2024 муниципальный	заместитель заведующего по ВР

Зональный семинар «Креативный ребенок»	17 апреля 2024 зональный	Заведующий заместитель заведующего по ВР
Семинар - практикум "Инновационные подходы в физкультурно-оздоровительной работе"	25 октября 2023 ДОУ	заместитель заведующего по ВР
Семинар – практикум «Художественно – эстетическое образование в современной дошкольной организации. Приобщение к культурным ценностям – основа обновления содержание художественно – эстетического образования»	14 декабря 2023 ДОУ	заместитель заведующего по ВР
Семинар-практикум «Роль образовательных областей в развитии видов функциональной грамотности дошкольников»	26 февраля 2023 ДОУ	заместитель заведующего по ВР
Месячник безопасности	сентябрь	заместитель заведующего по ВР
В лес за здоровьем!	23 сентября 2023	Заведующий, заместитель заведующего по ВР
День дошкольного работника	27 сентября 2023 муниципальный, ДОУ	Заведующий, заместитель заведующего по ВР, музыкальный руководитель
«Милли Мультифест»	15 октября 2023 муниципальный	заместитель заведующего по ВР
Я говорю и работаю на татарском	октябрь	Заведующий, заместитель заведующего по ВР
Муниципальный конкурс «Мин татар кызы. Мин татар малае»	27 октября 2023 муниципальный	заместитель заведующего по ВР
Зональная экологическая научно- практическая конференция «Первые шаги маленьких исследователей», очный этап.	24 ноября 2023 зональный	Заведующий, заместитель заведующего по ВР
Кустовой этап «Воспитатель года» Просмотр занятий, мастер классы (базовые сады)	11.12.2023 - 15.12.2023 муниципальный	Заведующий, заместитель заведующего по ВР

Кустовой этап среди МБДОУ БМР РТ и их воспитателей по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма «Зеленый огонек» Оценка конкурсных материалов (базовые сады)	18.12.2023- 19.12.2023 муниципальный	Заведующий, заместитель заведующего по ВР
Торжественное мероприятие в честь закрытия Года педагога и наставника	27.12.2023 муниципальный	ДОУ
Муниципальный конкурс «Воспитатель года» Просмотр занятий, Просмотр мастер классов	17.01.2023 18.01.2023 муниципальный	Заведующий, заместитель заведующего по ВР
Муниципальный этап профессионального конкурса «Педагог-психолог – 2024»	25.01.2024 муниципальный	Заведующий, заместитель заведующего по ВР
Муниципальный этап среди МБДОУ БМР РТ и их воспитателей по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма «Зеленый огонек 2024» Оценка конкурсных материалов (базовые сады)	21.02.2024 муниципальный	Заведующий, заместитель заведующего по ВР
«Умники и умницы»	24.04.2024 муниципальный	заместитель заведующего по ВР
Акция «Мой педагог и наставник» Встречи с ветеранами педагогического труда «Не стареют душой ветераны»	сентябрь октябрь	заместитель заведующего по ВР
- «Чем ярче – тем безопаснее!» (ПДД) - «Трудно птицам зимовать – надо птахам помогать!» - «Я помню! Я горжусь!» (ко Дню Победы)	октябрь декабрь май	заместитель заведующего по ВР

4. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1	Проведение общего собрания работников	октябрь 2023 январь 2024 май 2024	заведующий зам. зав. по ВР зам. зав. по АХР
4.2	Организация и сопровождение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, первую и высшую категории. Документационное сопровождение аттестации педагогических работников.	в течение года	заведующий зам зав. по ВР

4.3	Разработка и утверждения графиков работы на 2023-2024 год.	август 2023	заведующий
4.4	Составление графиков отпусков на 2023-2024 год.	декабрь 2023	заведующий зам зам. по ВР зам. зав. по АХР
4.5	Организация прохождения медосмотра, вакцинации работниками ДООУ	Март-август 2023	заведующий старшая медсестра
4.6	Подготовка и оформление документов на поощрение работников к юбилейным датам, профессиональным праздникам, на награды республиканского, федерального уровня	в течение года	заведующий зам. заведующего по ВР председатель ПК, МКУ «Управление образования БМР»

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ ВОСПИТАННИКОВ И СОЦИАЛЬНЫМИ СТРУКТУРАМИ

5.1 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С РОДИТЕЛЬСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

Содержание	Сроки	Ответственные
Заключение договоров на оказание дополнительных образовательных услуг с родителями (законными представителями), зачисление через Навигатор дополнительного образования РТ	Сентябрь	Заведующий заместитель заведующего по ВР
Проведение Общих родительских собраний «Перспективы работы МБДОУ в 2023-2024 учебном году» «Креативный ребенок» «Достижения воспитанников в 2023-2024 учебном году»	сентябрь 2023 январь 2024 май 2024	заведующий заместитель заведующего по ВР
Проведение групповых родительских собраний	сентябрь 2023 январь 2024 апрель 2024	заведующий заместитель заведующего по ВР воспитатели

Организация участия родителей воспитанников в общественной экспертизе Оценка качества условий осуществления образовательной деятельности	октябрь 2023	заведующий заместитель заведующего ВР
Проведение анкетирования родителей <ul style="list-style-type: none"> • «Давайте знакомиться» (родители вновь прибывающих воспитанников) • «Важность здорового питания» • Удовлетворённость родителей (законных представителей) деятельностью ДООУ в 2023-2024 учебном году • Изучение спроса родителей на дополнительные образовательные услуги в 2024-2025 учебном году 	сентябрь 2022 октябрь 2022 январь 2023 май 2023 май 2023	заместитель заведующего ВР воспитатели
Участие в общественном проекте «Осознанное родительство» «Движение первых»	в течение года	заместитель заведующего ВР
Консультации Групповые и индивидуальные консультации по запросу родителей. <ul style="list-style-type: none"> • «Правильное питание – это модно» • Практикум «Игры, в которые играют взрослые и дети» • «Приобщение детей к творчеству в семье» • «Традиционные и обрядовые праздники» • «Развитие функциональной грамотности у дошкольников» 	сентябрь 2023 ноябрь 2023 декабрь 2023 январь 2023 февраль 2023 март 2023	заместитель заведующего ВР воспитатели
Оформление информационных стендов для родителей: <ul style="list-style-type: none"> • «Быть здоровым, сильным, ловким нам помогут тренировки» • «Дорога – наш друг» 	сентябрь 2023 октябрь 2023	
Организация участия семей воспитанников в совместных акциях, фестивалях, конкурсах, соревнованиях	в течение года	заместитель заведующего ВР воспитатели
Организация и проведение дней открытых дверей для родителей	в течение года	заместитель заведующего ВР

Выявление и регистрация семей «социального риска»	в течение года	заместитель заведующего ВР педагог - психолог
Работа электронной почты доверия (обращения к администрации)	в течение года	администратор сайта
Актуализация информации для родителей, размещенной на официальном сайте ДОУ, в социальной сети ВКонтакте, Телерамм Сферум	в течение года	администратор сайта

5.2 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ

Содержание	Сроки	Ответственные
<p>Организация работы по взаимодействию с учреждениями города и региона:</p> <ul style="list-style-type: none"> • АНО ДПО «Международная педагогическая академия дошкольного образования»: инновационная деятельность ДОУ. • ГАОУ ДПО «ИРО РТ», МКУ «Управление образования БМР РТ»: участие в семинарах, конкурсах, методических объединениях, круглых столах, вебинаров. Индивидуальные тематические консультации и беседы с методистами МКУ «Управление образования БМР РТ»: повышение квалификации на курсах. • ГАОУ «Институт развития образования Республики Татарстан», Негосударственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр социально-гуманитарного образования» г.Казань, Приволжский межрегиональный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования ФГАОУ ВО КФУ г.Казань: консультативная помощь участникам образовательных отношений МБДОУ по вопросам развития, воспитания и обучения детей; оказание психолого-педагогической помощи в конфликтных ситуациях, возникших в МБДОУ; организация работы по выявлению детей с ОВЗ, детей-инвалидов, по подготовке рекомендаций по оказанию им психолого-медико- педагогической помощи, а также по подтверждению, уточнению или изменению ранее данных рекомендаций; психолого- 	в течение года	заместитель заведующего ВМР

педагогическое просвещение участников педагогических отношений; осуществление методической работы, направленной на повышение профессиональной компетентности специалистов логопедической службы МБДОУ в рамках методических объединений.

- Международная программа Экошкола/Зеленый флаг: экологическое образование дошкольников.

- МБОУ ДО «Центр внешкольной работы г. Буинска РТ», МБОУ ДО «Буинская детская школа искусств №1»: дополнительное образование детей, участие в конкурсах, акциях, проектах.

- Другими МБДОУ: тематические консультации специалистов для воспитателей, обмен опытом работы.

- МБОУ «СОШ № 1 с УИОП», МБОУ «Лицей №2», МБОУ «Лицей-интернат»: экскурсии, родительские собрания, тематические беседы.

Детский сад сотрудничает с социокультурными учреждениями города:

- Пожарно-спасательная часть № 111 МЧС России: экскурсии, тематические беседы, участие в конкурсах, выставках.

- Буинский государственный драматический театр, МБУ «Районный дом культуры», МБУ «Центр культурного развития»: совместные мероприятия, спектакли.

- Заволжское территориальное управление министерства экологии и природных ресурсов Республики Татарстан»: участие в совместных экологических мероприятиях, акциях, конкурсах, выставках, сбор макулатуры, батареек.

- МБУ «Межпоселенческая центральная библиотека БМР РТ»: экскурсии, тематические беседы, участие в конкурсах, выставках.

- МБУ «Буинский краеведческий музей»: экскурсии, тематические беседы.

<ul style="list-style-type: none"> • ГАПОУ «Буинский ветеринарный техникум», «Ресурсный центр»: ранняя профориентационная работа с дошкольниками •Взаимодействие через интернет пространство: сайт ДОУ, ВКонтакте, Сферум •МБУ СШ «Арктика»: предоставление дополнительных бесплатных и платных услуг, фигурное катание, хоккей, проведение соревнований, активный отдых. 		
Организация участия в мероприятиях по подготовке и проведению праздников –День Республики Татарстан, День знаний и др.	в течение года	заместитель заведующего ВР
Участие в физкультурно-оздоровительных и культурно-массовых мероприятиях города и района	в течение года	заместитель заведующего ВР

6. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№	Содержание	Сроки	Ответственные
6.1	Организация работы сайта ДОУ	в течение года	заместитель заведующего ВР администратор сайта
6.2	Организация рекламно-информационной деятельности ДС в СМИ города (газеты, телевидение, радиотрансляции и др.) с целью обеспечения информационной открытости и доступности деятельности	в течение года	заместитель заведующего ВР
6.3	Организация рекламно-информационной деятельности ДС в соц.	в течение года	заместитель заведующего ВМР
6.5	Проведение анкетирования родителей с целью выявления	октябрь 2023 май 2024	заместитель заведующего ВР педагог - психолог

7. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ОТ И ГО ЧС

№	Содержание	Сроки	Ответственные
7.1	Работа по составлению новых локальных актов, приказов, подписание актов готовности к осенне-зимнему периоду	сентябрь октябрь 2023	заведующий зам. заведующего по АХЧ
7.2	Подбор мебели в группах соответственно требованиям СанПиН	сентябрь	зам. заведующего по АХЧ
7.3	Подготовка к ОЗП: - выполнение плана мероприятий по готовности к ОЗП; - подписание паспортов и актов	август	зам. заведующего по АХЧ
7.4	Планово-предупредительный осмотр теплооборудования	октябрь	зам. заведующего по АХЧ
7.5	Осмотр и закупка средств СИЗ	ноябрь	зам. заведующего по АХЧ
7.6	Инвентаризация электрооборудования	ежеквартально	зам. заведующего по АХЧ
7.7	Осмотр огнетушителей	ежеквартально	зам по АХЧ
7.8	Перемотка пожарных рукавов	ежеквартально	зам по АХЧ
7.9	Проведение ревизии складских помещений	ноябрь	заведующий зам. заведующего по АХЧ, комиссия

7.10	Организация и проведение ремонтно-строительных работ	в течение года	зам. заведующего по АХЧ
7.11	Озеленение территории (высадка новых растений)	апрель, октябрь	зам. заведующего по АХЧ
7.12	Очистка веранд от снега	декабрь- февраль	зам. заведующего по АХЧ
7.13	Покраска МАФов, ремонт песочниц на территории учреждения	апрель-май	зам. заведующего по АХЧ
7.14	Обрезка кустарника и деревьев	апрель	зам. заведующего по АХЧ
7.15	Обновление песка	май	зам. заведующего по АХЧ
7.16	Ремонт ограждения территории ДОУ	в течение года	зам. заведующего по АХЧ
7.17	Проведение дезинсекции, дератизации	ежемесячно	зам. заведующего по АХЧ
7.18	Проведение вводных, плановых и внеплановых инструктажей по охране труда и охране жизни и здоровья детей и сотрудников, по пожарной безопасности	в течение года	зам. заведующего по АХЧ
7.19	Проведение тренировочных эвакуаций с сотрудниками и воспитанниками	август, декабрь, апрель,	зам. заведующего по АХЧ
7.20	Подготовка и организация проведения Новогодних праздников и каникул - приобретение елки, атрибутов, костюмов, украшений - организация работы сотрудников по ПБ во время проведения праздников - график дежурства администраторов на утренники и каникулы - получение новогодних детских подарков	декабрь	зам. заведующего по АХЧ
7.21	Обновление приказов по ГО и ЧС и учетной политики, пересмотр инструкций по ПБ, ОТ и электробезопасности	январь	зам. заведующего по АХЧ

7.22	Проведение рейдов и дней Охраны труда, работа комиссии по ОТ, выполнение плана работы по ОТ	по плану	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ
7.23	Организация и проведение специальной оценки условий труда сотрудников	сентябрь октябрь	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ
7.24	Ревизия однолинейных схем ЩО и ЩР	март – апрель	зам. заведующего по АХЧ
7.25	Подготовка и организация проведения выпускных утренников - приобретение атрибутов, костюмов, украшений зала и помещений - организация работы сотрудников по ПБ во время проведения утренников - график дежурства администраторов на утренники	май	зам. заведующего по АХЧ
7.26	Ревизия и замена электрооборудования, ламп и светильников	постоянно	зам. заведующего по АХЧ
7.27	Организация и проведение заборов воды на анализ сточных вод	ежеквартально	зам. заведующего по АХЧ
7.28	Планирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда	декабрь	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ

8. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ

8.1 МОНИТОРИНГ СОЗДАНИЯ УСЛОВИЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Содержание	Сроки	Ответственные
Анализ готовности к новому 2023-2024 учебному году	август	заместитель заведующего ВР
Анализ работы с семьями «социального риска»	в течение года	заместитель заведующего ВР
Анализ и подготовка отчета о хозяйственной деятельности и ресурснообеспечению деятельности ДОУ	февраль	заведующий зам.заведующего по АХЧ по ВР

Отчет по итогам работы по платным дополнительным услугам	декабрь, май	заведующий заместитель заведующего ВР
Анализ выполнения мероприятий согласно Программе развития	май 2024	заведующий заместитель заведующего ВР
Анализ соответствия ОП ДО в соответствии с целевыми ориентирами ФГОС ДО, ФОП ДО	май 2024	заместитель заведующего ВР
Анализ проведения психологического мониторинга выпускников ДОУ	апрель-май 2024	заместитель заведующего ВР педагог - психолог
Анализ работы в летний оздоровительный период	август 2024	заместитель заведующего ВР
Анализ: <ul style="list-style-type: none"> • заболеваемости детей • состояния здоровья детей по результатам скрининг-тестирования • физического развития детей • группы детей с отклонениями в состоянии здоровья • травматизма детей 	ежемесячно поквартально за полугодие	заведующий заместитель заведующего ВР старшая медсестра

8.2 ПЛАН ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ

№ П/ П	Содержание	Сроки	Ответственные
ВОПРОСЫ ФРОНТАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ			
1	Готовность детей подготовительных к школе групп к обучению в школе	Февраль 2024	заместитель заведующего ВР
ВОПРОСЫ ТЕМАТИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ			

1	Оценка результативности формирования ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами в питании	ноябрь 2023	заместитель заведующего ВР
2	Анализ условий по формированию художественной деятельности в группах.	январь 2024	заместитель заведующего ВР
3	Развитие профессиональных компетенций педагогов	март 2024	заместитель заведующего ВР
ВОПРОСЫ ЦЕЛЕВОГО КОНТРОЛЯ			
1	Адаптация и социализация воспитанника к ОУ	Сентябрь	заместитель заведующего ВР
2	Проведение развлечения/праздника	Ноябрь	
3	Организация двигательного режима в течение дня с учетом требований ФГОС ДО	Январь	
4	Организация участия дошкольников в конкурсном движении	Март	
ВОПРОСЫ ОПЕРАТИВНОГО КОНТРОЛЯ			
Документальное обеспечение образовательного процесса			
1.	Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми в соответствии с ФГОС ДО: перспективный план	Сентябрь Февраль	заместитель заведующего ВР
2.	Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми в соответствии с ФГОС ДО: календарно-тематическое планирование	Октябрь Апрель	
3.	Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми в соответствии с ФГОС ДО: содержание	Декабрь	
4.	Наличие у педагога организационной документации	Сентябрь	
5.	Ведение документации по наблюдению за укреплением и сохранением здоровья воспитанников (учет посещаемости и заболеваемости)	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	

Организационные условия осуществления воспитательно-образовательного процесса в ДОУ			
--	--	--	--

1.	Подготовка к занятиям	Октябрь	
-----------	-----------------------	---------	--

2.	Подготовка ИФК к занятиям (двигательная деятельность в физкультурном зале)	Апрель	заместитель заведующего ВР
3.	Организация занятий и совместной с детьми деятельности согласно требований ФГОС ДО, ФООП ДО	Октябрь Декабрь Февраль Май	
4.	Планирование и организация итоговых мероприятий	Октябрь Май	
5.	Организация двигательного режима в течение дня с учетом требований ФГОС ДО	Март	
6.	Проведение развлечения/ праздника	Октябрь Декабрь Февраль Март Май	
7.	Выполнение режима прогулки	Октябрь Февраль	
8.	Организация питания в группе	Январь Апрель	
9.	Организация и проведение двигательной деятельности на воздухе	Октябрь Май	
10.	Проведение утренней гимнастики	Февраль	
11.	Соблюдение режима дня	Сентябрь Декабрь Март Апрель	

12.	Санитарное состояние помещений группы	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	
13.	Охрана жизни и здоровья дошкольников	Сентябрь Январь	
14.	Осуществление педагогического наблюдения за развитием ребенка (диагностика)	Сентябрь	
Психолого-педагогические условия реализации ФГОС ДО			
1.	Социализация воспитанника (адаптация к ДОУ, ОВЗ)	Сентябрь	заместитель заведующего ВР
2.	Психолого-педагогические условия развития ребенка в образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» в соответствии с ФГОС ДО	Январь	
3.	Психолого-педагогические условия развития ребенка в образовательной области «Физическое развитие» в соответствии с ФГОС ДО	Февраль	
4.	Психолого-педагогические условия развития ребенка в образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» в соответствии с ФГОС ДО	Март	
5.	Психолого-педагогические условия развития ребенка в образовательной области «Познавательное развитие» в соответствии с ФГОС ДО	Апрель	
6.	Психолого-педагогические условия развития ребенка в образовательной области «Речевое развитие» в соответствии с ФГОС ДО	Май	
7.	Воспитание культурно-гигиенических навыков и культуры поведения	Февраль	
8.	Организация деятельности по формированию у детей трудовых навыков	Март	

9.	Организация совместной и самостоятельной деятельности в с учетом требований ФГОС ДО	Март	
Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка			
1.	Информирование родителей об организации деятельности воспитательно-образовательного процесса (информация в уголке для родителей)	Сентябрь Декабрь	заместитель заведующего ВР
2.	Проведение родительских собраний, оформление протоколов	Сентябрь Январь	

		Апрель	
Создание условий РППС в соответствии с ФГОС ДО			
1.	Подготовка РППС в соответствии с ФГОС ДО к новому учебному году	Сентябрь	заместитель заведующего ВР
2.	Создание условий для самостоятельной деятельности детей при реализации задач образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» с учетом требований ФГОС ДО	Октябрь	
3.	Создание условий для самостоятельной деятельности детей при реализации задач образовательной области «Физическое развитие» с учетом требований ФГОС ДО	Ноябрь	
4.	Создание условий для самостоятельной деятельности детей при реализации задач образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» с учетом требований ФГОС ДО	Декабрь	
5.	Создание условий для самостоятельной деятельности детей при реализации задач образовательной области «Познавательное развитие» с учетом требований ФГОС ДО	Январь	
6.	Создание условий для самостоятельной деятельности детей при реализации задач образовательной области «Речевое развитие» с учетом требований ФГОС ДО	Февраль	
Профессиональная коррекция и компенсация недостатков развития воспитанников с ОВЗ, в том числе детей – инвалидов			
7.	Наличие документации узкого специалиста с учетом требований ФГОС ДО	Сентябрь	
8.	Проектирование адаптированных коррекционных программ на воспитанников с ОВЗ, в том числе детей-инвалидов в группах компенсирующей и общеразвивающей направленности	Сентябрь	
9.	Проведение индивидуальных коррекционно-развивающих занятий с воспитанниками с ОВЗ, в том числе детьми – инвалидами	Октябрь Апрель	
10.	Ведение документации специалистами по организации коррекционно-развивающей работы с воспитанниками с ОВЗ	Ноябрь	

11.	Организация коррекционно-развивающей среды группы	Ноябрь	заместитель заведующего ВР
12.	Взаимосвязь педагогов в процессе организации коррекционной работы с воспитанниками с ОВЗ	Декабрь Март	
13.	Результативность коррекционно-развивающей работы в первом полугодии	Январь	
14.	Консультирование родителей, оказание практической помощи в развитии и коррекции, включение родителей (законных представителей) в образовательный и коррекционный процесс	Февраль	
15.	Ведение документации ППк	Март	
16.	Результативность коррекционно-развивающей работы на конец учебного года	Май	

**ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
Повышение квалификации педагогов через систему организации внешнего обучения			
1.	Профессиональная переподготовка педагогических кадров (по необходимости)	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВР
4.	Повышение квалификации	В течение года (по графику)	Заместитель заведующего по ВР
5.	Повышение квалификации педагогов по работе с детьми категории ОВЗ (по необходимости)	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВР
6.	Повышение квалификации для реализации целей инновационной площадки (по необходимости)	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВР
7.	Обучение по целевым программам	В течение года (по графику)	Заместитель заведующего по ВР
8.	Прохождение мониторинга	сентябрь	Заместитель заведующего по ВР
9.	Повышение квалификации с использованием интернет - технологий - вебинары, онлайн - конференции, онлайн - курсы (в рамках проектов ВОО «Воспитатели России», «Взаимообучение городов», на портале «Современная образовательная среда в РФ» и других аккредитованных интернет-платформах)	В течение года	Заместитель заведующего по ВР
10.	Повышение квалификации педагогов посредством участия в работе городских, региональных, Всероссийских и Международных научно-практических конференций, форумов и др.	В течение года	Заместитель заведующего по ВР

11.	Повышение квалификации педагогов посредством участия в городских, областных, Всероссийских и Международных конкурсах педагогического мастерства	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВР
12.	Повышение квалификации по индивидуальному плану самообразования педагогов	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВР
Повышение квалификации педагогов через систему организации внутреннего обучения			
14.	Повышение профессионального уровня педагогов через реализацию мероприятий годового плана (семинары-практикумы, дискуссии, творческие мастерские, просмотр открытых мероприятий, видео презентации, тренинги, круглые столы и др.)	В течение года	Заместитель заведующего по ВР
15.	Повышение квалификации педагогов посредством участия в работе ТГ, РМО	В течение года	Заместитель заведующего по ВР
16.	Повышение квалификации молодых специалистов по плану «Школы молодого педагога».	В течение года	Заместитель заведующего по ВР, педагоги-наставники
17.	Повышение квалификации по индивидуальному плану самообразования педагогов	В течение года	педагоги

Информация об аттестации педагогов ДОУ на 2023 – 2024 уч. год

№п/п	ФИО педагога	дата	категория	на какую аттестуется
1	Шамиева Г.Р.	Декабрь 2023	первая	высшая
2	Андреева О.В.	Декабрь 2023	первая	высшая
3	Гималиева З.Х.	Декабрь 2023	первая	высшая
4	Сафина Л.А.	Декабрь 2023	высшая	высшая
5	Илюшина Т.А.	Декабрь 2023	первая	первая
6	Галеева А.М.	Декабрь 2023	первая	первая
7	Елчиева Е.А.	Март 2024	первая	высшая
8	Аматалиева А.М.	Март 2024	первая	первая
9	Трофимова Н.Р.	Март 2024	первая	первая
10	Абульханова Л.Р.	Март 2024	первая	первая
11	Хайбуллова А.З.	Март 2024	первая	первая

План работы с молодыми педагогами ДОУ на 2023/24 учебный год

ЗАДАЧИ:

1. Обеспечение теоретической, психологической, методической поддержки воспитателя.
2. Проведение мониторинга результативности работы во всех направлениях воспитательной и образовательной деятельности.
3. Оптимизация системы методической работы с целью создания условий для профессионального развития молодого педагога.
4. Стимулирование повышения теоретического и методического уровня педагогов, овладения современными образовательными программами, инновационными технологиями. Обеспечение информационного пространства для самостоятельного овладения ими профессиональных знаний.
5. Воспитание педагога с новым мышлением, способного внедрять инновационные процессы в практику работы, достигать новых образовательных результатов, обладающим компетентным подходом к формированию личности дошкольника.

мероприятие	сроки проведения	ответственный	отметка о выполнении, подпись ответственного
Школа молодого специалиста			
Круглый стол: «Обзор современной педагогической литературы, инновационных технологий по формированию потребности в здоровом образе жизни у детей дошкольного возраста»	сентябрь 2023	Зам.зав. по ВР	
Практическое задание: « Анализ образовательной деятельности» Трудная ситуация и ваш выход из неё».	сентябрь 2023	Педагог-психолог	
Практикум: «Азбука безопасности» (Обеспечение безопасной жизнедеятельности дошкольников в процессе образовательной деятельности)	октябрь 2023	Зам.зав. по ВР	
Консультация «Развитие у воспитанников физических качеств и здорового образа жизни	ноябрь 2023	Зам.зав. по ВР	

Лекция - практикум: «Детское экспериментирование. Организация и проведение экспериментов с дошкольниками. Занимательные опыты эксперименты». Памятка: «Центр экспериментирования в группе детского сада»	декабрь 2023	Воспитатель	
Консультация «Требования к речи педагога»	декабрь 2023	Зам.зав. по ВР	
Интерактивная игра «Организация речевой деятельности в детском саду». Просмотр речевой деятельности в подготовительной группе	январь 2024	Учитель-логопед	
Тест для молодого воспитателя на определение его педагогической стрессоустойчивости	февраль 2024	Зам.зав. по ВР	
Деловая игра: «Развитие коммуникативных способностей у дошкольников»	март 2024	Педагог- Психолог	
Открытые просмотры совместной деятельности: «Организация двигательной активности на прогулке».	апрель 2024	Зам.зав. по ВР	
Рефлексия работы «Школы молодого воспитателя». Презентация: «Учиться, всегда пригодиться!» Анкетирование поопределению перспектив на следующий учебный год.	май 2024	Зам.зав. по ВР	
Профессиональная адаптация посредством			
наставничества			
Анализ педагогических ситуаций, стилей педагогического общения с детьми. Дискуссия на тему: «Трудная ситуация в работе с детьми и ваш выход из нее».	сентябрь 2023	Наставник	
Механизм использования дидактического и наглядного материала с детьми младшего дошкольного возраста	ноябрь 2023	Наставник	
Использование здоровьесберегающих технологий во время непосредственно образовательной деятельности.	декабрь 2023	Наставник	

Коучинг-сессия «Копилка приёмов и способов формирования технической грамотности у дошкольников в ходе организации образовательного процесса»	Январь 2024	Наставник	
Посещение наставником занятий с целью выявления профессиональных затруднений и совместное определение путей их устранения.	апрель 2024	Наставник	
Самообразование			
Методическая минутка Изучение в методическом кабинете подборки литературы, журналов, медиаресурсов на тему: «Проектирование образовательной деятельности по ранней профориентации средствами современных образовательных технологий»	Сентябрь 2023	Зам.зав. по ВР	
Дискуссионные качели «Структура и содержание заданий по формированию функциональной грамотности у детей старшего дошкольного возраста»	декабрь 2023	Зам.зав. по ВР	
Школа передового опыта: «Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 3-4 лет»	март 2024	Зам.зав. по ВР	
Создание педагогической копилки			
Подборка буклетов и флаеров для родителей, содержащих советы относительно актуальных тем воспитания младших дошкольников	сентябрь 2023	Наставник	
Участие в подборке материала для картотеки динамических пауз: гимнастика для глаз, пальчиковая, дыхательная, бодрящая после сна, артикуляционная, физкультминутки во время занятий	ноябрь 2023	Наставник	
Подборка материала в групповую библиотеку: для работы по популяризации творчества писателей родного края, по расширению читательских интересов детей дошкольного возраста	февраль 2024	Наставник	

**ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ДЕТСКОГО ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Цель: Создание необходимых условий в ДОУ для предупреждения детского травматизма на дорогах, повышения компетентности педагогов и родителей в обеспечении безопасной жизнедеятельности воспитанников. Профилактика детского дорожно – транспортного травматизма.

Задачи:

1. Сформировать у воспитанников сознательное и ответственное отношение к личной безопасности и безопасности окружающих, устойчивых навыков соблюдения и выполнения ПДД.
2. Повысить компетентность педагогов в сфере использования современных форм и методов обучения детей правилам дорожного движения.
3. Оснастить методическую базу новинками образовательных технологий в области работы с дошкольниками по профилактике дорожно – транспортного травматизма.
4. Обеспечить вовлечение семей в единое образовательное пространство, нацеленное на предупреждение несчастных случаев с детьми на улицах и дорогах города.
5. Обновить групповое оборудование, направленное на знакомство и обучение дошкольников правилам дорожного движения, формирование навыков безопасного поведения на улице, во дворе, в транспорте.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответствен- ные
I. Организационная работа			
1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (далее ПДТТ) на 2023- 2024 учебный год	Июль 2023	Зам.зав. по ВР.
2.	Внесение изменений в перспективное планирование по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма с учетом требований основной общеобразовательной образовательной программы детского сада	Июль – август 2023	Зам.зав. по ВР

3.	<p>Создание в детском саду условий для формирования навыков безопасного поведения на территории детского сада и в групповых помещениях:</p> <p><u>Групповые помещения</u></p> <ul style="list-style-type: none"> — макеты в соответствии с возрастными особенностями детей; — дидактический материал с учетом принципа деятельного подхода, на основе использования современных образовательных технологий; — игровой материал для сюжетно-ролевых игр; <p><u>Площадка ПДД на территории детского сада</u></p> <ul style="list-style-type: none"> — разметка — дорожные знаки (стационарные и переносные) — средства передвижения — игровые модули и атрибуты 	<p>Июль-август 2023</p> <p>Апрель-май 2024</p>	Зам.зав. по ВР педагоги групп
4.	Организация конкурса на лучшую разработку дидактических игр, пособий по формированию у воспитанников навыков безопасного поведения на улицах и дорогах	Декабрь 2023	Зам.зав. по ВР
5.	Организация смотра-конкурса на лучший уголок безопасности «Дорожная азбука»	Январь- февраль 2024	Зам.зав. по ВР.
6.	Организация смотров-конкурсов на лучший центр безопасности на участке детского сада	Июнь 2024	Зам.зав. по ВР
7.	Ознакомление с Положением о городском смотре-конкурсе «Зеленый огонек» в ДОО по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.	Декабрь 2023	Зам.зав. по ВР
8.	Выставка современной методической литературы и периодической печати по формированию устойчивых навыков безопасного поведения на улицах и дорогах, понимания и выполнения ПДД.	Март 2024	Зам.зав. по ВР
II. Мероприятия с персоналом ДОО по профилактике детского травматизма			
1.	Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей с сотрудниками	по графику	Зам.зав. по ВР

2.	Диагностика уровня компетентности педагогов по проблеме профилактики дорожно-транспортного травматизма	Октябрь 2023 Май 2024	Зам.зав. по ВР
3.	Проведение консультации по теме «Использование инновационных подходов в работе с детьми по изучению ПДД в условия реализации ФГОС»	Сентябрь 2023	Зам.зав. по ВР
4.	Мастер-класс для педагогов ДОУ по теме: «Правила дорожные верные, надежные!»	Октябрь 2023	Зам.зав. по ВР
5.	Повышение квалификации педагогов: Электронная презентация «Традиции и инновации в изучении правил дорожного движения детьми»	Сентябрь 2023 Февраль 2024	Зам.зав. по ВР
6.	Пополнение РППС центров ПДД в группах	в течение года	Зам.зав. по ВР
7.	Смотр-конкурс «Дорожная азбука» – смотр уголков ПДД (оценивается насыщенность, функциональность, эстетичность, творческий подход)	Февраль 2024	Зам.зав. по ВР воспитатели
8.	Участие в конкурсных мероприятиях по ПДДТ на различных уровнях	в течение года	Зам.зав. по ВР воспитатели
9.	Участие в городском конкурсе «Зеленый огонек»: на I этапе: сценическое выступление, представление ролика, отражающего работу коллектива по ПДДТТ; на II этапе: площадка ПДД на территории ДОУ, викторина по соблюдению правил дорожного движения	Март- апрель 2024 Май 2024	Воспитатели, Муз. руководители
10.	Обзор современной методической литературы и периодической печати по формированию устойчивых навыков безопасного поведения на улицах и дорогах, понимания и выполнения ПДД.	Март – апрель 2024	зам. зав. по ВР
III. Профилактические мероприятия с дошкольниками			

1.	<p>Организация в соответствии с перспективным планированием:</p> <ul style="list-style-type: none"> -образовательной деятельности по ознакомлению с правилами безопасного дорожного движения в соответствии с требованиями основной общеобразовательной программы дошкольного образования и с учетом возраста воспитанников,используя интегрированные формы и современные образовательные технологии (викторины, маршрутные игры,ИКТ-технологии и др.); -совместной деятельности детей, педагогов и родителей по ознакомлению с ПДД (целевые прогулки, тематические экскурсии, игротеки, акции, праздники, досуги, развлечения ит.п.) 	в течение года	зам. зав. по ВР воспитатели
2.	<p>Участие в конкурсах по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма:</p> <ul style="list-style-type: none"> — городском смотре-конкурсе по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма «Зеленый огонек»; — во всероссийских заочных Интернет – конкурсах — в городском конкурсе «Безопасный перекресток» — в городском конкурсе семейных историй «Безопасный мир» 	Сентябрь 2023 – май 2024	заведующий, зам. зав. по ВР воспитатели
3.	<p>Организация и проведение проектной деятельности в рамках тематических недель:</p> <p>Проект «Безопасные дороги» - младшие группы Проект «Азбука безопасности» - средние группы Проект «Дозорные дорог» - старшие группы Проект «Формула дорожной безопасности» - подготовительные к школе группы</p>	Январь 2024	зам. зав. по ВР воспитатели
4.	<p>Организация и проведение итоговых мероприятий в рамках проектной деятельности в рамках тематических недель:</p> <p>Выставка поделок детско-родительского творчества «Светофор – наш друг на дороге» - младшие группы Выставка рисунков «Безопасная улица» - средние группы Игра-викторина «Знатоки правил дорожного движения» -старшие групп КВН «Зеленая улица» - подготовительные к школе группы Итоговое мероприятие - составление маршрутных листов «Безопасная дорога в детский сад» (карта, макет и т.п.) с детьми 5-7 лет</p>	Январь 2024	зам. зав. по ВР воспитатели

5.	<p>Организация и проведение тематических мероприятий в рамках месячника безопасностидетей:</p> <ul style="list-style-type: none"> — беседы, тематические занятия, экскурсии, целевые прогулки; — праздники, досуги, развлечения; 	1 раз в полугодие	зам. зав. по ВР
	— реализация тематических проектов по актуальным темам безопасности на улицах города (правила перехода проезжейчасти по пешеходному переходу, правила перевоза детей в транспортных средствах, правила безопасной езды на велосипеде, использование световозвращающих элементов втемное время суток).		
6.	<p>Организация и проведение проекта «Дорожному движению – наше уважение»</p> <ul style="list-style-type: none"> — организация площадки ПДД и оборудования к ней; — досуговые мероприятия по теме профилактики ДДТТ; — совместные с родителями акции, флешмобы, агитбригады по пропаганде ПДД; — организация выставки детского творчества 	Июнь – август 2024	зам. зав. по ВР
7.	Организация выставок детского творчества по правиламбезопасности дорожного движения	в течение года	педагоги групп
IV. Работа с родителями по профилактике детского травматизма			
1.	Анкетирование родителей с целью выявления осведомленности в вопросах ПДД	Сентябрь 2023	педагог – психолог А.Н.
2.	Оформление стенда по профилактики ПДД, других форм наглядной агитации, в том числе с использованием современных информационных технологий (фоторамки, медиапрезентации и т.п.)	в течение года	педагоги групп

3. 4.	Обеспечение наглядного и информационного материала для родителей по проблеме безопасности на дороге: — Газета для любознательных родителей «Азбука дорожного движения» (на формирование устойчивых навыков безопасного поведения на улицах и дорогах, понимания и выполнения ПДД) -Информация на сайт ДОУ «Советы родителям» (рекомендации по ознакомлению с правилами дорожной безопасности) - Памятка «Воспитываем грамотного пешехода» (Учет возрастных особенностей при формировании у воспитанников навыков безопасного поведения на улицах и дорогах) - Стендовая презентация «Безопасность детей - забота взрослых».	Сентябрь 2023 Октябрь 2023 Декабрь 2023 Январь, 2024	зам. зав. по ВР педагоги групп
4.	Организация и проведение социальной акции «Мы за жизнь по правилам!» и создание листовок для водителей. — Конкурс плакатов в группах «Мама, папа, я – ПДД знающая семья». — Конкурс книжек-малышек «Внимание – дорога!». — Участие в разработке безопасного маршрута «Дом – детский сад» — Участие в городском мероприятии «Безопасный перекресток» — Фотовыставка «Образцовые пешеходы» — Викторина с детьми и родителями между МООД «За безопасность Дорожного движения – все вместе» — Информационный бюллетень «Дорожная сводка происшествий в городе, районе «Осторожно, дети!»	Сентябрь 2023 Октябрь 2023 Ноябрь 2023 Декабрь 2023 Январь 2024 Февраль 2024 Апрель 2024 Май 2024	педагоги групп
5.	Организация и проведение общих и групповых родительских собраний с участием инспектора ГИБДД	в течение года	зам. зав. по ВР воспитатели
V. Межведомственные связи			
1.	Выступление на общем родительском собрании инспектора ГИБДД	В течение года	Заведующий
2.	Просмотр детских кинофильмов по правилам дорожного движения. (кин. "Луч")	В течение года	зам. зав. по ВР
3.	Встречи с представителями библиотеки № 24 по теме: "Профилактика детского дорожного травматизма. Охрана жизни здоровья дошкольников".	В течение года	зам. зав. по ВР

	Взаимодействие со спортивной школой олимпийского резерва №8 «Союз» (занятия в секциях, охрана жизни и здоровья детей)	В течение года	зам. зав. по ВР
--	---	----------------	-----------------

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Цель:

1. Сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.
2. Снижение заболеваемости детей.
3. Воспитание потребности в здоровом образе жизни.
4. Обеспечение физического и психического благополучия.

№ п\п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Обеспечение удовлетворительных санитарно-гигиенических условий			
1.1	Соблюдение воздушно-теплового режима: -Контроль исправности ограждений на отопительных приборах -Сквозное проветривание – допустимое снижение температуры 2 С -Дневной сон при открытых фрамугах (избегая сквозняка, теплый период времени) -Контроль температурного режима: - Обеспечение адекватности одежды детей температурному режиму помещений и улицы	ежедневно ежедневно каждые 1,5 часа не менее 10 минут в теплое время года ежедневно ежедневно	Заместитель заведующего по АХЧ воспитатели Воспитатели Воспитатели Родители	
2.	Рациональная организация режима дня и образовательного процесса			
2.1.	Соблюдение утвержденного режима дня:	постоянно	Воспитатели Специалисты	
2.2	Ежедневная прогулка в соответствии с СанПиН	2 раза в день	Воспитатели	

2.3.	Планирование образовательной деятельности в соответствии с СанПиН и образовательной программой	1 раз в год	Заместитель заведующего по ВР	
2.4.	Строгое соблюдение расписания непосредственно образовательной деятельности	ежедневно	Воспитатели Специалисты	
2.5.	Контроль за соблюдением режима дня, расписанием непосредственно образовательной деятельности	ежедневно	Медсестра Заместитель заведующего по ВР	
2.6.	Соблюдение календарного учебного плана	В течение года	Заместитель заведующего по ВР Воспитатели Специалисты	
3.	Обеспечение достаточного уровня физической активности, проведение закаливающих процедур			
3.1.	Разработка модели двигательного режима	сентябрь	Заместитель заведующего по ВР	
3.2	Использование разных видов утренней гимнастики	ежедневно	Инструктор по физической культуре	
3.3	Проведение физкультурных минуток во время занятий	ежедневно	Воспитатели Специалисты	
3.4	Проведение оздоровительной гимнастики после сна	ежедневно	Воспитатели	
3.5	Обучение детей элементам спортивных игр	в течение года	Инструктор по физической культуре	
3.6	Организация физкультурных занятий (1 занятие на свежем воздухе)	3 раза в неделю	Инструктор по физической культуре	
3.7.	Организация физкультурных развлечений	1 раза в месяц	Инструктор по физической культуре	

3.8	Организация физкультурно-игровой среды для двигательной активности детей в течение дня	ежедневно	Воспитатели	
3.9	Проведение различных форм активного отдыха: · Недели Здоровья · Спортивные праздники · Экскурсии	1 раз в квартал 2 раза в год В течение года	Инструктор по физической культуре Воспитатели	
3.10.	Участие в городских и областных	1 раз в год	Инструктор по	
3.11	Осуществление педагогического контроля за организацией физического развития	3 раза в год	Заместитель заведующего по ВР	
3.12.	Реализация дифференцированной системы закаливания, предусматривающей разнообразные формы и методы с учетом возраста, индивидуальных особенностей состояния здоровья детей, времени года	ежедневно	Воспитатели	
3.13.	Контроль за проведением закаливающих процедур	ежедневно	Зам. зав. по ВР	
4.	Рациональное питание			
4.1	Строгое выполнение режима дня	ежедневно	Воспитатель	
4.2.	Соблюдение питьевого режима	ежедневно	Воспитатели	
4.3	Формирование культурно-гигиенических навыков у детей	ежедневно	Воспитатель	
4.4.	Обучение детей правилам здорового питания	в течение года	Воспитатели	
5.	Предупреждение нарушений зрения и осанки			
5.1	Правильный подбор мебели в соответствии с ростом ребенка	2 раза в год	Зам. зав. по АХЧ Воспитатели	
5.2.	Контроль за правильным использованием мебели ребенком в соответствии с его ростом	ежедневно	Воспитатели	

5.3.	Соблюдение максимально допустимого времени НОД	ежедневно	Воспитатели, специалисты	
5.4	Контроль за рабочей позой ребенка	ежедневно	Воспитатели, специалисты	
5.5.	Использование упражнений для формирования правильной осанки и профилактики плоскостопия	ежедневно	Воспитатели, Инструктор по физической культуре	
5.6.	Выполнение оптимального двигательного режима	ежедневно	Воспитатели, специалисты	
6.	Мероприятия с сотрудниками			
6.1	Педагогический совет, посвященный	Ноябрь	Заведующий,	
6.2	Консультация «Организация динамических пауз»	Ноябрь	Зам. зав. по ВР	
6.3	Контроль за организацией работы по профилактике и снижению заболеваемости детей	в течение года	Заведующий ДОУ, зам. зав. по ВР	
6.4	Инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников в период их нахождения в ДОУ	в течение года	Зам. зав. по ВР	

